

F.A.Q.

Frequently Asked Questions

[1.COSA SI INTENDE PER REGISTRAZIONE DELL'UTENZA?](#)

[2.COME SI DEVE PROCEDERE PER LA RICHIESTA LOGIN?](#)

[3.A CHI DEVE ESSERE PRESENTATA L'AUTOCERTIFICAZIONE?](#)

[4.LE POLISPORTIVE COME DEVONO EFFETTUARE LA REGISTRAZIONE?](#)

[5.L'ISCRIZIONE E' OBBLIGATORIA?](#)

[6.CHI DEVE FORNIRE IL CODICE DI AFFILIAZIONE?](#)

[7.C'E' UN TERMINE TASSATIVO ENTRO IL QUALE ISCRIVERSI AL REGISTRO?](#)

[8.COME SI ACCEDE ALL'AREA RISERVATA?](#)

[9.COME MAI LA DATA DI AFFILIAZIONE PRESENTE SULL'AUTOCERTIFICAZIONE RISULTA SCADUTA?](#)

[10.PROVO AD IDENTIFICARMI RICHIEDENDO LA LOGIN MA RICEVO IL MESSAGGIO: "SOCIETA' NON PRESENTE NELLE AFFILIAZIONI". PERCHE'?](#)

[11.PERCHE' NON RICEVO LA E-MAIL DI RISPOSTA PER RICHIESTA LOGIN?](#)

[12.I DATI DELLA SOCIETA' PRESENTI SONO ERRATI. E' POSSIBILE MODIFICARLI?](#)

[13.COSA SI INTENDE PER "LOGIN DI IDENTIFICAZIONE"?](#)

[14.HO SMARRITO LA PASSWORD, COME POSSO RECUPERARLA?](#)

[15.DEVO MODIFICARE L'INDIRIZZO E-MAIL, COME POSSO FARE?](#)

[17.HO SMARRITO PASSWORD ED INDIRIZZO E-MAIL, COME POSSO RIMEDIARE?](#)

[18.LA SOCIETA'/ASSOCIAZIONE E' ISCRITTA MA NON COMPARE SUL SITO DEL CONI. PERCHE'?](#)

[19.PERCHE' RICHIEDENDO IL LOGIN APPARE IL MESSAGGIO: "UTENZA GIA' PRESENTE PER QUESTA SOCIETA'?"](#)

[20.TENTO DI VISUALIZZARE LA PAGINA WEB PER ACCEDERE ALL'AREA RISERVATA MA NON COMPARE O DA' ERRORE, COME POSSO FARE?](#)

[1.COSA SI INTENDE PER REGISTRAZIONE DELL'UTENZA?](#)

La registrazione dell'utenza e' la fase preliminare dell'iscrizione vera e propria attraverso la quale il programma di gestione identifica la societa' (verifica che la societa' sia affiliata effettivamente ad un organismo oppure non sia gia' in corso una richiesta di iscrizione). La registrazione dell'utenza si conclude con la conferma del login di identificazione.

[2.COME SI DEVE PROCEDERE PER LA RICHIESTA LOGIN?](#)

Per richiedere la login si deve accedere al sito www.coni.it. Nella home page, in basso a sinistra e' presente l'area riservata al Registro. All'interno della pagina, alla voce "Accedi al Registro", si dovra' compilare la maschera relativa alla "Richiesta login per iscrizione". E' necessario scegliere una password (formata da numeri e/o lettere, minuscole e maiuscole, da min 4 a max 20 caratteri), avere a disposizione il codice di affiliazione fornito dalla FederazioneEnte e un indirizzo mail valido. Inserirle le informazioni, dato il consenso al trattamento dei dati, cliccare su "iscriviti". Subito dopo, all'indirizzo e-mail indicato si riceverà una e-mail nella quale verrà richiesto di confermare l'identificazione cliccando sul link evidenziato in blu. Effettuata questa azione si riceverà una nuova e-mail (sempre all'indirizzo indicato) nella quale sarà confermato il login (codice di affiliazione, comprensivo delle sigle dell'organismo di affiliazione e password prescelta). In tal modo si e' conclusa la fase di identificazione della societa' e si e' in possesso del login che permettera' l'accesso al sistema per ogni eventuale futura necessita'. La prima necessita' e' quella di completare l'iscrizione al Registro entrando nella pagina "Accedi al Registro" e compilando i form previsti.

[3.A CHI DEVE ESSERE PRESENTATA L'AUTOCERTIFICAZIONE?](#)

L'autocertificazione stampata al termine dell'inserimento dei dati della Societa', deve essere firmata dal legale rappresentante

(oppure dal rappresentante di sezione in caso di "sezione di polisportiva") e inviata al Comitato Provinciale Coni territorialmente competente per posta o tramite fax, allegando copia del relativo documento di riconoscimento valido. L'indirizzo e i recapiti telefonici del Comitato Provinciale Coni sono reperibili sul sito www.coni.it nella voce "Comitati Regionali e Provinciali"

Tale presentazione dovrà essere effettuata entro 5 giorni dalla compilazione del modulo di iscrizione. Il Comitato Provinciale CONI, accedendo al sistema di gestione, appone il visto di convalida all'iscrizione della società e il Registro si aggiorna di conseguenza.

4.LE POLISPORTIVE COME DEVONO EFFETTUARE LA REGISTRAZIONE?

Le polisportive devono iscriversi al Registro richiedendo l'iscrizione per ciascuna sezione (disciplina sportiva) che abbia un rapporto di affiliazione con una FSN con una DSA oppure con un EPS. Ciò vale anche per quelle associazioni/società che, pur praticando una sola disciplina (quindi non hanno sezioni diverse) sono affiliate sia ad una Federazione o Disciplina Sportiva Associata che ad un Ente di Promozione.

5.L'ISCRIZIONE E' OBBLIGATORIA?

L'iscrizione al Registro è obbligatoria per perfezionare lo status di Associazione/Società Sportiva Dilettantistica. Uno degli effetti dello status di "associazione/società sportiva dilettantistica" è quello di poter usufruire delle agevolazioni fiscali previste.

6.CHI DEVE FORNIRE IL CODICE DI AFFILIAZIONE?

L'iscrizione al Registro Delle Società Sportive Dilettantistiche può essere effettuata solo se si ha a disposizione il codice di affiliazione. Questo viene fornito dalla Federazione o dalla Disciplina Sportiva Associata o dall'Ente di Promozione Sportiva al quale la società è affiliata. Per verificarlo è necessario contattare i loro uffici.

7.C'E' UN TERMINE TASSATIVO ENTRO IL QUALE ISCRIVERSI AL REGISTRO?

Il Regolamento di funzionamento del Registro non ha fissato un termine espresso entro il quale effettuare l'iscrizione ma, considerato che il principale effetto dell'iscrizione al Registro è il riconoscimento ai fini sportivi definitivo, questa, la prima volta, deve essere effettuata, entro la fine dell'anno/stagione sportiva propria di ciascuna Federazione, Disciplina e Ente.

8.COME SI ACCEDE ALL'AREA RISERVATA?

L'area riservata al Registro è disponibile in basso a sinistra della home page del sito www.coni.it (cliccare sul logo del Registro). Si entra così nelle pagine riservate al Registro. La prima che compare è quella nella quale sono riportate le norme, le istruzioni per la compilazione e l'elenco degli organismi che hanno trasmesso i dati di affiliazione e la data a cui si riferiscono. Da questa pagina scegliendo "Visualizza Registro" si accede al Registro pubblico dove sono inserite le società già iscritte. Per iscriversi bisogna scegliere la voce "Accedi al Registro". Si deve procedere prima alla richiesta di login, (vedi sopra) Al termine della compilazione di tutte le maschere con i dati della società, scegliendo nel menù a sinistra il comando "Stampe" si arriverà ad una videata in cui sarà possibile stampare l'autocertificazione da inviare al Comitato Provinciale CONI territorialmente competente. Solo dopo la convalida da parte del Comitato Provinciale del CONI la società risulterà iscritta al Registro delle Società Sportive Dilettantistiche.

9.COME MAI LA DATA DI AFFILIAZIONE PRESENTE SULL'AUTOCERTIFICAZIONE RISULTA SCADUTA?

L'autocertificazione contiene le informazioni inserite dalla società e quelle provenienti dalle FSN/DSA/EPS (campi gialli). Può accedere che la società si iscriva prima che le FSN/DSA/EPS abbiano trasmesso gli aggiornamenti delle affiliazioni per l'anno/stagione sportiva in corso. Non appena il Registro riceverà comunicazione delle nuove affiliazioni, la data di scadenza si aggiornerà in automatico senza la necessità di presentare una nuova autocertificazione al Comitato Provinciale del CONI. Si potrà ottenere il documento con la data aggiornata ristampando in internet il Certificato di Iscrizione al Registro delle Società sportive dilettantistiche.

10.PROVO AD IDENTIFICARMI RICHIEDENDO LA LOGIN MA RICEVO IL MESSAGGIO: "SOCIETA' NON PRESENTE NELLE AFFILIAZIONI". PERCHE'?

Fino a quando la FSN/DSA/EPS non invia al Registro i dati relativi all'affiliazione di una società, questa non può effettuare l'iscrizione al Registro

11.PERCHE' NON RICEVO LA E-MAIL DI RISPOSTA PER RICHIESTA LOGIN?

La conferma della login da parte del sistema arriva in maniera automatica subito dopo il completamento della procedura di identificazione. Se ciò non accade, la procedura non è andata a buon fine. È necessario in questo caso ripetere la richiesta trascorsi 5 giorni dalla data della prima operazione. È possibile scegliere la stessa password e lo stesso indirizzo e-mail. Digitare con molta cura l'indirizzo e-mail; quasi tutte le identificazioni non andate a buon fine dipendono da un errore di digitazione

12.I DATI DELLA SOCIETA' PRESENTI SONO ERRATI. E' POSSIBILE MODIFICARLI?

Tutti i dati presenti nei form di iscrizione possono essere corretti ad eccezione di quelli con il fondo giallo i quali sono modificabili soltanto dalle FSN/DSA/EPS di appartenenza attraverso l'invio di flussi informatici. In presenza di dati errati la società non può procedere con l'iscrizione e per rinnovare la richiesta dovrà attendere che la FSN/DSA/EPS inoltri gli aggiornamenti.

13.COSA SI INTENDE PER "LOGIN DI IDENTIFICAZIONE"?

Il login di identificazione è l'insieme degli elementi identificativi necessari per accedere al programma di gestione del Registro da parte degli utenti interessati per consultare o modificare i dati presenti nel database. Si compone di "username" (tipo, sigla e codice di affiliazione derivanti dall'Organismo Sportivo presso cui l'Associazione/Società è affiliata) e "password" scelta dalla Associazione/Società ovvero dalla persona incaricata di effettuare l'iscrizione on-line.

14.HO SMARRITO LA PASSWORD, COME POSSO RECUPERARLA?

Nella pagina "accedi all'iscrizione", sulla sinistra, si trova il comando "recupero password". Importante in questa fase inserire lo stesso indirizzo e-mail indicato la prima volta al momento della registrazione utenza.

15.DEVO MODIFICARE L'INDIRIZZO E-MAIL, COME POSSO FARE?

Nella pagina "accedi all'iscrizione", sulla sinistra, si trova il comando "modifica e-mail". Importante in questa fase inserire la stessa password indicata la prima volta al momento della registrazione utenza.

17.HO SMARRITO PASSWORD ED INDIRIZZO E-MAIL, COME POSSO RIMEDIARE?

Nel caso di società/associazione non ancora iscritta al Registro, occorre inviare all'indirizzo e-mail dedicato una richiesta di cancellazione utenza da parte del Legale Rappresentante della soc./ass.. Nel caso invece la soc./ass. fosse già iscritta al Registro occorrerà una richiesta di modifica e/o cambio indirizzo e-mail da parte del Legale Rappresentante della soc./ass..

18.LA SOCIETA'/ASSOCIAZIONE E' ISCRITTA MA NON COMPARE SUL SITO DEL CONI. PERCHE'?

La pagina dedicata a "Consulta il Registro" visualizza i nominativi delle soc./ass. la cui iscrizione non presenta vizi del tipo: affiliazione scaduta, dati non adeguati e/o modificati.

19.PERCHE' RICHIEDENDO IL LOGIN APPARE IL MESSAGGIO: "UTENZA GIA' PRESENTE PER QUESTA SOCIETA'?"

Possono sussistere le seguenti ragioni:

La soc./ass. ha già registrato l'utenza e quindi può procedere all'iscrizione accedendo alla pagina "accedi all'iscrizione";
La soc./ass. o un qualsiasi utente ha registrato per errore l'utenza ed in questo caso il Legale Rappresentante dovrà inoltrare all'indirizzo e-mail dedicato una richiesta di cancellazione utenza.

20.TENTO DI VISUALIZZARE LA PAGINA WEB PER ACCEDERE ALL'AREA RISERVATA MA NON COMPARE O DA' ERRORE, COME POSSO FARE?

Il mancato collegamento all'area dell'iscrizione è dovuto molto spesso ai blocchi firewall, pop up attivati ed antivirus esistenti sui pc personali. Per disattivare il blocco firewall seguire la seguente procedura: avendo windows aperto cliccare su "Start" - Impostazioni - Pannello di Controllo - Centro Sicurezza PC, e disattivare il campo.

[chiudi](#)