

**Alle Associazione e Società Affiliate  
Ai Comitati/Delegati Regionali  
Ai Comitati/Delegati Provinciali  
Alla Commissione Tecnica Arbitrale Nazionale  
Ai Direttori di gara ed Arbitri  
Agli Istruttori federali e studenteschi**

**e p.c. Al Consiglio Federale  
Al Centro Studi e Tecnica  
Al Collegio dei Revisori dei Conti  
Agli Organi di Giustizia**

Milano, 23 luglio 2021  
Prot. Segreteria Generale 186-2021

Oggetto: **CIRCOLARE AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO 2021/2022**

Con la presente circolare si forniscono le informazioni necessarie riguardanti gli adempimenti per ottenere l'affiliazione e la riaffiliazione da parte delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche (C.S.B.) ed il tesseramento (primo e rinnovo) da parte delle persone fisiche per la stagione sportiva 2021/2022.

Il Consiglio Federale nella riunione del 19 luglio 2021, ha deliberato le seguenti disposizioni in materia di affiliazione e tesseramento per la stagione 2021/2022.

---

### **INIZIO TESSERAMENTO**

---

A partire dal 28 luglio 2021 (**data inizio tesseramento**) saranno operative le funzionalità relative alla stagione sportiva 2021/2022 che termineranno inderogabilmente il **31 dicembre 2021**.

Per le Associazioni e Società di nuova costituzione (intendendosi per tali quelle costituite dopo il 1° luglio 2021) e per quelle che non risultano affiliate per la stagione 2020/2021 sarà possibile effettuare l'affiliazione entro il 31 maggio 2022.

**La validità dell'affiliazione e del tesseramento è relativa al periodo 1° settembre 2021 – 31 agosto 2022.**

---

## AFFILIAZIONE

---

### Prima affiliazione

L'Associazione o Società che intende formalizzare l'affiliazione alla Federazione deve inoltrare alla Segreteria federale la seguente documentazione (obbligatoria):

1. domanda di affiliazione (scaricabile sul sito FIBiS) che dovrà essere compilata in ogni sua parte;
2. copia dell'Atto Costitutivo registrato presso l'Agenzia delle Entrate o autenticato dal notaio;
3. copia dello Statuto redatto in conformità allo Statuto Federale ed alla legge 289/2002, registrato presso l'Agenzia delle Entrate o autenticato dal notaio;
4. copia del Codice Fiscale dell'Associazione rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
5. copia del documento d'identità del Legale Rappresentante;
6. elenco componenti del Consiglio Direttivo comprensivo dei dati anagrafici degli stessi (nome, cognome, indirizzo di residenza, luogo e data di nascita, codice fiscale);
7. indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) ed indirizzo di posta elettronica ordinaria;
8. coordinate bancarie dell'Associazione o Società (intestataro conto e codice IBAN).

Si raccomanda che i documenti da inviare siano leggibili ed in formato pdf.

La Segreteria federale, entro sette giorni dalla ricezione della documentazione, assegnerà al nuovo C.S.B. un codice identificativo, una username ed una password necessari per poter operare in totale autonomia sulla piattaforma del tesseramento. In caso di documentazione incompleta o non rispondente ai requisiti federali la domanda di affiliazione verrà rigettata con comunicazione scritta e motivata.

Ai sensi dell'art. 5 dello Statuto Federale, i C.S.B. affiliati debbono tesserare tutti i membri del Consiglio Direttivo (con Tessera Agonista o Dirigente).

Ai fini dell'affiliazione si richiedono minimo dieci soggetti, compresi i Dirigenti, i soci ordinari, gli Atleti appartenenti alle diverse categorie agonistiche individuate dalla Federazione ad eccezione degli Atleti di IV Categoria e Juniores.

Ai fini del riconoscimento del diritto di voto si richiede che il C.S.B. abbia almeno quindici soci, così come previsto dall'art. 5 comma 9 dello Statuto Federale (compresi i Dirigenti, i soci ordinari, gli Atleti appartenenti alle diverse categorie agonistiche individuate dalla Federazione, esclusi gli Atleti IV Categoria e Juniores).

Le sezioni di Polisportiva sono tenute ad inviare, in aggiunta ai documenti sopra citati anche copia del verbale di costituzione della sezione Biliardo con nomina del dirigente responsabile, regolarmente tesserato alla Federazione.

Per le Associazioni aventi in comune la sede di gioco o che dispongono di più sedi valgono in ogni caso le regole sopra indicate.

### Riaffiliazione

Fermi i requisiti soggettivi e numerici (Consiglio Direttivo e altri soggetti) sopra indicati, la procedura di riaffiliazione è completamente informatizzata e potrà essere effettuata utilizzando la piattaforma del tesseramento con le credenziali già in possesso.

L'Associazione o Società (C.S.B.) affiliata nella precedente stagione sportiva che intende proseguire l'attività biliardistica deve obbligatoriamente:

1. inviare alla Segreteria federale domanda di riaffiliazione scaricabile dall'area riservata;
2. dotarsi di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) qualora non ne fosse ancora in possesso;
3. comunicare le coordinate bancarie dell'Associazione o Società (intestataro conto e codice IBAN) qualora non l'avesse già fatto.

I C.S.B. che lo desiderano possono affidarsi/riaffiliarsi con la qualifica "School".

In tal caso dovranno avere tra i propri tesserati un Istruttore federale e saranno presenti in apposito Albo pubblicato sul sito federale.

Il rilascio della qualifica “School” prevede, inoltre, l’invio dell’attestato, del libro del Corso Base di Biliardo Internazionale e/o di Bocchette, del programma di insegnamento per l’Istruttore federale e di un set di bilie didattiche forate. L’invio di quanto sopra elencato è subordinato alla ricezione della comunicazione a firma del Presidente del C.S.B., con la quale si conferma e/o trasmette il logo dell’Associazione/Società e il nominativo dell’Istruttore federale.

Tutte le comunicazioni riguardanti i C.S.B. “School” dovranno essere fatte a [tesseramento@fibis.it](mailto:tesseramento@fibis.it) mettendo in copia [centrostudi@fibis.it](mailto:centrostudi@fibis.it).

Occorre ricordare che, come previsto dall’art.5 comma 11 dello Statuto Federale, non verranno accettati rinnovi di affiliazioni di C.S.B. che hanno pendenze finanziarie debitorie di qualsiasi tipo con la FIBiS relative alle stagioni sportive precedenti.

### Quote di affiliazione/riaffiliazione

Affiliazione School: euro 85,00

Affiliazione Standard: euro 70,00

### Attestato di affiliazione

L’attestato di affiliazione alla Federazione viene rilasciato su richiesta dei presidenti dei C.S.B. attraverso l’utilizzo dell’apposito modulo (scaricabile sul sito FIBiS).

Dopo le opportune verifiche, la Segreteria federale provvederà ad inviare l’attestato su cui saranno indicati la denominazione del C.S.B., il codice di affiliazione FIBiS e il numero dei biliardi utilizzati per la pratica sportiva relativamente alla stagione 2021/2022; saranno considerati il numero di biliardi calcolati in rapporto di 1 a 4 tra i tavoli ed il numero di tesserati con tessera Agonista Ordinaria Maschile, Femminile e Paralimpica.

**Si ricorda che ai fini delle esenzioni fiscali è necessario che tutti coloro che accedono alle strutture sportive devono essere tesserati della Federazione (anche con tessera di IV Categoria).**

Tale attestato non ha alcun valore ai fini delle esenzioni fiscali ma certifica unicamente l’affiliazione alla FIBiS.

### Focus su Atto Costitutivo, Statuto e variazioni

Lo strumento maggiormente diffuso per svolgere l’attività sportiva dilettantistica è l’Associazione (art.36 e seguenti del Codice Civile). Le persone che intendono dar vita a tale organismo, possono farlo in varie forme, ma per accedere a determinate agevolazioni fiscali è necessario che l’Atto Costitutivo e lo Statuto siano redatti con una delle seguenti modalità:

- **con atto pubblico;**
- **scrittura privata autenticata;**  
(in entrambi i casi è necessario l’intervento di un notaio)
- **con scrittura privata registrata**  
(non è obbligatoria la presenza del notaio ma occorre effettuare la registrazione dell’Atto presso l’Agenzia delle Entrate).

I documenti che la nuova Associazione dovrà produrre sono i seguenti:

1. **Atto Costitutivo**, con l’obbligo di indicazione di:

- a) data di costituzione e sede;
- b) generalità dei Soci presenti (soci fondatori);
- c) la denominazione sociale con la dizione esplicita “Associazione Sportiva Dilettantistica” e le discipline praticate;
- d) l’oggetto sociale (scopi ed obiettivi istituzionali);
- e) la nomina dei primi organismi dirigenti con l’indicazione dei ruoli ricoperti.

2. **Statuto**, che deve obbligatoriamente contenere, secondo quanto previsto dall'ex art. 90 legge 289/2002 e successive modificazioni ed ex delibera del Consiglio Nazionale CONI del 15/07/2004 n.1273, i seguenti requisiti minimi:
- a) la denominazione sociale con la dizione esplicita “Associazione Sportiva Dilettantistica” e sede legale;
  - b) l'oggetto sociale con riferimento all'organizzazione di attività sportive dilettantistiche, compresa l'attività didattica;
  - c) l'attribuzione della rappresentanza legale;
  - d) l'assenza di fini di lucro e la previsione che i proventi delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, anche in forme indirette;
  - e) le norme sull'ordinamento interno ispirato a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, con la previsione dell'elettività delle cariche sociali;
  - f) l'obbligo di redazione di rendiconti economico-finanziari, nonché le modalità di approvazione degli stessi da parte degli organi statutari;
  - g) le modalità di scioglimento dell'Associazione;
  - h) l'obbligo di devoluzione ai fini sportivi del patrimonio in caso di scioglimento delle società e delle associazioni;
  - i) l'obbligo di conformarsi alle norme ed alle direttive del CONI nonché allo Statuto e ai regolamenti di FIBiS o di altra FSN/DSA/EPS;
  - j) divieto degli amministratori di ricoprire cariche del medesimo genere in altre società o associazioni sportive dilettantistiche.

Se l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono stipulati presso un notaio, è normalmente quest'ultimo a provvedere alla registrazione. Se invece si è optato per la scrittura privata registrata occorre procedere con la registrazione dell'Atto Costitutivo e dello Statuto recandosi all'Agenzia delle Entrate e presentando l'apposito modello firmato dal Presidente dell'Associazione e due copie degli atti sui quali non dovranno essere apposte marche da bollo ai sensi dell'art.1 comma 646 della Legge di Bilancio 2019. Occorre inoltre presentare il modello F23 attestante il pagamento dell'imposta di registro.

Registrato l'Atto, occorre richiedere il Codice Fiscale presentando apposito modello reperibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate che deve essere compilato, ricordando di inserire esattamente il codice attività che meglio descrive il fine istituzionale dell'Associazione. In allegato al modello sono indicate tutte le istruzioni per la compilazione. La registrazione e la richiesta del Codice Fiscale sono essenziali in quanto, in loro mancanza, l'Associazione non potrà usufruire dei vantaggi derivanti dalla normativa per gli enti non commerciali (Decreto legislativo n.460 del 1997 e successiva Legge 383 del 2000).

Infine, l'Associazione dovrà trasmettere all'Agenzia delle Entrate i dati e le notizie rilevanti ai fini fiscali, attraverso l'invio del modello EAS, entro e non oltre sessanta giorni dall'inizio dell'attività.

È fatto obbligo per le Associazioni e Società di comunicare alla Federazione ogni variazione apportata allo Statuto o alla composizione degli organi societari prima dell'inizio o durante la stagione sportiva, inviando copia del verbale di assemblea concernente la variazione, entro dieci giorni dal suo svolgimento.

La comunicazione da inviare a mezzo raccomandata, PEC, e-mail ([tesseramento@fibis.it](mailto:tesseramento@fibis.it)) o fax deve essere accompagnata da copia del verbale dell'Assemblea dei soci (firmata e registrata) e copia del nuovo Statuto adottato (anch'esso registrato). Sulle modifiche dello Statuto sociale la FIBiS si riserva di richiedere modifiche e adeguamenti.

In caso di cambiamento e/o integrazione dei componenti del Consiglio Direttivo, è obbligatorio effettuare il contestuale tesseramento se gli eletti sono nuovi iscritti; i precedenti dirigenti rimangono quali semplici soci o con l'eventuale altra carica posseduta.

Le Associazioni e Società sono tenute ad indicare nel modulo di affiliazione e all'interno dell'area dedicata della piattaforma del tesseramento il Responsabile Tecnico, che dovrà essere scelto, possibilmente, tra gli Istruttori federali, ed il Responsabile Atleti.

Con le stesse modalità previste per le modifiche statutarie gli affiliati (C.S.B.) sono tenuti a comunicare in maniera tempestiva alla Segreteria le eventuali variazioni dei dati indicati nei moduli di affiliazione/riaffiliazione (indirizzo postale, recapiti telefonici, fax, e-mail, PEC e coordinate bancarie dell'ASD/SSD).

Il Presidente dell'Associazione/Società, in caso di assenza prolungata, potrà delegare il Vicepresidente inviando lettera di delega alla Segreteria federale, con apposte entrambe le firme, unitamente al verbale ove risulti tale delega.

### **Verifica anagrafica C.S.B.**

È importante che tutti i dati richiesti nell'anagrafica della ASD/SSD siano corretti e tenuti costantemente aggiornati, perché la completezza e la correttezza di tutti i dati consente alla FIBiS, e garantisce al C.S.B. stesso, l'immediatezza e la ricezione di tutte le comunicazioni.

Relativamente alle coordinate bancarie, verificare che nella sezione anagrafica del C.S.B. (sezione coordinate bancarie societarie) sia presente il codice IBAN, necessario per eventuali rimborsi o contributi a favore della ASD/SSD stessa.

### **Impianti e biliardi**

Ogni C.S.B. nel sottomenù "Impianti" potrà associare alla propria anagrafica un impianto sportivo già censito sul sistema. Dopo aver legato l'impianto alla ASD/SSD, sarà possibile modificarne i dati ed inserire il numero dei biliardi utilizzati dai tesserati nella sezione dedicata "Aree da gioco – Tavoli".

Per censire correttamente un biliardo sarà necessario valorizzare i seguenti campi:

- marca (selezionabile da una lista precaricata);
- specialità (selezionabile da una lista precaricata);
- cambio gomme (da valorizzare con la data);
- cambio panno (da valorizzare con la data).

In qualsiasi momento è possibile modificare e/o aggiornare i dati di un biliardo inserito.

---

## **TESSERAMENTO**

---

Gli Atleti potranno liberamente scegliere il C.S.B. in cui iscriversi all'interno della propria regione di residenza.

Il tesseramento deve essere effettuato attraverso la Associazione/Società affiliata.

Per alcune categorie di soggetti, successivamente specificate, è ammesso il tesseramento diretto alla Federazione, per il tramite della Segreteria federale.

Il tesseramento ha validità per l'intera stagione sportiva (dal 1° settembre 2021 al 31 agosto 2022).

Non è consentito il tesseramento di Atleti in possesso di tessera di Federazione straniera (c.d. doppio tesseramento).

Gli Atleti aventi nazionalità italiana e residenti all'estero potranno tesserarsi presso qualsiasi C.S.B. nel territorio italiano.

Gli Atleti con nazionalità straniera comunitaria e residenti in Italia, potranno tesserarsi presso un C.S.B. all'interno della propria regione di residenza e potranno partecipare a tutte le attività agonistiche federali. L'unica eccezione è costituita dal campionato assoluto che assegna il titolo italiano di categoria.

Gli Atleti con nazionalità straniera extracomunitaria e residenti in Italia, potranno tesserarsi presso un C.S.B. all'interno della propria regione di residenza, a condizione che siano in possesso di regolare permesso di soggiorno (rilasciato non a fini turistici) e potranno partecipare a tutte le attività agonistiche federali. L'unica eccezione è costituita dal campionato assoluto che assegna il titolo italiano di categoria.

La squalifica e/o sospensione in corso alla data del 1° settembre 2021 non impedisce il tesseramento dell'Atleta.

La squalifica e/o sospensione che non può essere scontata, in tutto o in parte, nella stagione sportiva in cui è stata irrogata, deve essere scontata, anche per il solo residuo, nella stagione o nelle stagioni successive. In caso di mancato tesseramento la squalifica e/o sospensione interrompe la decorrenza e rimane sospesa fino alla data del rinnovo del tesseramento. La tessera da sottoscrivere nella stagione o nelle stagioni successive deve essere del medesimo tipo della tessera posseduta alla data della squalifica e/o sospensione.

### **Tesseramento indiretto (tramite C.S.B. affiliato)**

I soci e gli Atleti del C.S.B. dovranno essere tesserati secondo le seguenti tipologie:

**Agonista:** appartengono alla categoria gli Atleti di sesso maschile e femminile che al 31 agosto 2021 hanno già compiuto i 18 anni. La sottoscrizione di questo tipo di tessera dà diritto a partecipare a tutte le competizioni federali per la categoria sportiva di appartenenza.

Per gli uomini la tessera è denominata " Ordinaria Maschile", per le donne " Ordinaria Femminile" e per gli uomini e le donne con disabilità motorie e sensoriali " Ordinaria Paralimpica";

**Dirigenti:** rientrano in questa categoria i tesserati di sesso maschile e femminile eletti nei Consigli direttivi delle società biliardistiche (Presidente, Vicepresidente/i, Consiglieri). La sottoscrizione di questo tipo di tessera non dà diritto alla partecipazione alle competizioni federali. Qualora intendano partecipare alle competizioni per categoria dovranno necessariamente sottoscrivere la tessera Agonista Ordinaria, fermo restando il mantenimento della carica sociale;

**Juniors:** appartengono alla categoria gli Atleti di sesso maschile e femminile che compiono entro il termine della stagione sportiva (31 agosto 2022) i 18 anni. I tesserati di questa categoria possono partecipare a tutte le competizioni federali.

**IV Categoria:** appartengono alla categoria gli Atleti di sesso maschile e femminile, senza vincoli di età, che decidono di partecipare all'attività amatoriale/non agonista svolta presso il C.S.B. di appartenenza.

**Gli Atleti di IV Categoria potranno partecipare a gare a loro riservate organizzate da C.S.B. diversi dal loro solo se dotate di apposito nullaosta federale.** La tessera di IV Categoria potrà essere richiesta unicamente dagli affiliati che abbiano almeno 15 tesserati Agonisti (Maschile, Femminile e Paralimpica) o Dirigenti.

Le tipologie di tessere sopra indicate sono tra loro incompatibili.

Gli Atleti che intendono partecipare alle attività sportive di diverse sezioni dovranno indicare la specialità primaria e quelle secondarie nel modulo di tesseramento, ad eccezione dei tesserati di IV Categoria che avranno la sola specialità primaria. Spetterà a ciascuna sezione attribuire la categoria all'Atleta.

### **Tesseramento diretto alla FIBiS**

- a) **il Presidente Federale, i Consiglieri federali, i Presidenti/Delegati Regionali ed i Presidenti/Delegati Provinciali;**

- b) **i Responsabili/Coordinatori Nazionali/Regionali di settori federali** (es: Paralimpico, Omologazioni, Centro Studi e Tecnica, Formazione Dirigenti, Istruttori e Ufficiali Gara e Progetto Scuola);
- c) **i soggetti appartenenti alla C.T.A.N.:**
1. **Direttore di gara:** rientrano in questa qualifica i soggetti che svolgono esclusivamente l'attività arbitrale in via continuativa e sono in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Arbitri e Direttori di gara. Tali figure sono inserite in apposito Albo federale;
  2. **Arbitro Nazionale:** rientrano in questa qualifica i soggetti che svolgono esclusivamente l'attività arbitrale in via continuativa e sono in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Arbitri e Direttori di gara. Tali figure sono inserite in apposito Albo federale;
  3. **Arbitro Provinciale:** rientrano in questa qualifica i soggetti che svolgono esclusivamente l'attività arbitrale in via continuativa e sono in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Arbitri e Direttori di gara. Tali figure sono inserite in apposito Albo federale.
- d) **i soggetti indentificati quali Tecnici:**
1. **Istruttore federale:** rientrano in questa qualifica i soggetti, in possesso dei requisiti previsti dal Nuovo Regolamento Operativo per Istruttori Federali, che hanno acquisito il titolo di Istruttore di livello (primo, secondo o terzo) o *ad Honorem*;
  2. **Istruttore studentesco:** rientrano in questa qualifica i soggetti laureati e docenti nella scuola secondaria di secondo grado, che possono operare solo in ambito scolastico ministeriale e nei GSS (Giochi Sportivi Studenteschi) in abbinamento con un Istruttore federale di secondo o terzo livello Progetto Scuola (PS).

Il Presidente Federale è obbligatoriamente tesserato in maniera diretta.

Qualora i Consiglieri federali, i Presidenti/Delegati Regionali, i Presidenti/Delegati Provinciali, i Responsabili/Coordinatori, i Direttori di gara, gli Arbitri Nazionali, gli Arbitri Provinciali, gli Istruttori federali e gli Istruttori studenteschi siano allo stesso tempo Atleti Agonisti il tesseramento avverrà in maniera indiretta tramite affiliato (C.S.B.). La tessera Agonista sostituisce tutti gli altri tipi, fermo restando il mantenimento dei ruoli e l'inserimento negli Albi di categoria.

Gli affiliati hanno la responsabilità dei dati trasmessi e riportati nell'area anagrafica di ogni singolo tesserato, pertanto si raccomanda ai Legali Rappresentanti e agli addetti al tesseramento dei C.S.B. la corretta e completa compilazione dei campi riportando tutti i dati (es. eventuali doppi nomi e/o cognomi, indirizzo, recapiti telefonici) e verificando la corrispondenza del codice fiscale con i dati anagrafici.

Tutti i codici fiscali delle persone tesserate FIBiS saranno controllati dall'Agenzia delle Entrate, che verificherà se sono fiscalmente "attivi". Le ASD/SSD sono quindi tenute a correggere le anagrafiche incomplete o errate dei propri tesserati. Le anagrafiche con codici fiscali errati o inesistenti (non attivi) non saranno inviati al Registro CONI.

**Le ASD/SSD dovranno richiedere a tutti i tesserati:**

- **il modulo di richiesta tesseramento con l'autorizzazione al trattamento dei loro dati da parte della Federazione;**
- **certificato medico sportivo per attività sportiva agonistica A1 o di categoria superiore in corso di validità (per i soli tesserati Agonisti).**

**I documenti richiesti dovranno essere conservati presso la sede della ASD/SSD.**

Qualunque motivo che dovesse impedire il tempestivo tesseramento on-line (guasto tecnico, difficoltà di collegamento, festività, etc.) non potrà essere portato a giustificazione della partecipazione di un'Atleta non tesserato in una competizione federale. Il tesseramento si ritiene concluso quando gli uffici della Segreteria federale, convalidano il pagamento rendendo attiva la tessera.

Gli affiliati sono obbligati al pagamento di tutti gli Atleti inseriti nella lista dei tesserati e contabilizzati nella sezione economato. È possibile richiedere la cancellazione entro sette giorni dall'inserimento. Trascorso questo termine la richiesta di tesseramento e il relativo costo della tessera si ritengono definitivi. In caso di "errore" non sarà rimborsato il costo della tessera ma sarà eventualmente concesso lo svincolo al tesserato che potrà chiedere il tesseramento ad altro C.S.B.

La partecipazione alle competizioni federali in assenza di tessera regolarmente validata o in violazione, comunque, delle altre norme quivi contenute costituisce frode sportiva e sarà segnalata agli Organi della Giustizia federale.

### Stampa delle tessere

La stampa delle tessere, ad eccezione di quelle di IV Categoria, viene effettuata dalla Segreteria federale che provvederà all'invio delle stesse ai Comitati/Delegati provinciali.

Le tessere di IV Categoria dovranno essere stampate direttamente dal C.S.B. accedendo nell'apposita area della piattaforma del tesseramento.

### Trasferimenti di Atleti tesserati

Il Trasferimento ad altra Associazione/Società **all'interno della stessa regione di residenza potrà essere effettuato nel corso di tutta la stagione sportiva.** La richiesta di trasferimento, da inoltrare alla Segreteria che effettuerà l'operazione, necessita del nulla osta del C.S.B. di appartenenza e del benessere del nuovo C.S.B. che riceve il tesserato.

Il nulla osta da parte del C.S.B. di appartenenza comunque non potrà essere negato nei seguenti casi:

- a) trasferimento della residenza in altra provincia della stessa regione;
- b) trasferimento del domicilio per motivi di lavoro, di studio, o per servizio militare in altra provincia all'interno della stessa regione;
- c) altri validi motivi documentati;
- d) documentata incompatibilità ambientale tra i membri del Consiglio Direttivo del C.S.B. e/o responsabili sportivi e il tesserato che richiede il trasferimento.

Il Trasferimento ad altra Associazione/Società, **al di fuori della propria regione di avvenuto tesseramento può essere effettuato nel corso di tutta la stagione sportiva.** La richiesta di trasferimento, da inoltrare alla Segreteria che effettuerà l'operazione, verrà accettata solo in caso di:

- a) trasferimento della residenza in altra regione;
- b) trasferimento del domicilio per motivi di lavoro, di studio, o per servizio militare in altra regione;
- c) altri validi motivi documentati.

In tali casi l'Atleta è tenuto a farne richiesta scritta al Presidente/Delegato Regionale ove risiede, indicando una delle precedenti ragioni.

Il Presidente/Delegato Regionale, entro cinque giorni dal ricevimento della domanda, deve decidere in merito alla concessione del nulla osta al trasferimento. Il rigetto della domanda deve sempre essere motivato per iscritto. Entro dieci giorni dalla comunicazione del diniego del nulla osta l'Atleta può ricorrere al Consiglio Federale. La Segreteria federale è tenuta a dare tempestiva comunicazione della decisione del Consiglio Federale all'Atleta ricorrente ed al Presidente/Delegato Regionale interessato. Si richiamano in ogni caso le disposizioni di cui all'art. 11 del Regolamento Organico.

## Categorie di merito sportive

L'assegnazione delle categorie di merito per i singoli Atleti viene stabilita dai Regolamenti Tecnici Sportivi Nazionali delle singole sezioni; in ogni caso eventuali richieste di retrocessione nelle categorie di base dovranno essere valutate dalle competenti Commissioni Tecniche (Provinciali, Regionali e Nazionali) prima di ricevere la necessaria approvazione della Segreteria federale. Resta inteso che le richieste dovranno sempre essere corredate da documentazione a supporto del motivo per il quale si richiedono.

Una volta effettuato il tesseramento, non è ammesso alcun cambio di categoria nel corso della stagione. Eventuali abusi saranno segnalati agli Organi di Giustizia federale per i provvedimenti del caso (“frode sportiva”).

## Quote di tesseramento

- **Indiretto**

Tessera Dirigente Affiliato: euro 35,00\*

Tessera Agonista Ordinaria Maschile: euro 35,00\*

Tessera Agonista Ordinaria Femminile: euro 20,00\*

Tessera Agonista Paralimpica: euro 10,00

Tessera Juniores: gratuita

Tessera IV Categoria: gratuita

(\*) sono previste le seguenti riduzioni di costo per i Dirigenti e gli Atleti che sono stati tesserati nella stagione 2019/2020 e/o 2020/2021:

- euro 10,00 per Tessera Dirigente Affiliato;
- euro 10,00 per Tessera Agonista Ordinaria Maschile;
- euro 5,00 Tessera Agonista Ordinaria Femminile.

Il programma del tesseramento addebiterà automaticamente nella sezione economato l'importo scontato. Qualunque tipo di tessera da diritto al tesserato di partecipare alle gare sociali del proprio C.S.B.

- **Diretto**

Tessera Dirigente FIBiS punti a) e b): euro 35,00

Tessera Direttore di Gara/Arbitro Nazionale-Provinciale/Istruttore federale: euro 20,00

Tessera Istruttore studentesco: gratuita

Ai soggetti tesserati alla Federazione con diversi status (es. Agonista-Arbitro/Agonista-Istruttore/Agonista/Arbitro e Istruttore, ecc.) sarà richiesto unicamente l'importo maggiore tra le due o più tipologie di tessere.

Trasferimento: euro 20,00

Rilascio duplicato o modifica dati tessera: euro 10,00

---

## ATTIVITÀ STUDENTESCA

---

La Federazione, al fine di diffondere negli Istituti Scolastici la partecipazione e lo svolgimento dell'attività biliardistica, ha adottato specifiche norme agevolando l'affiliazione ed il tesseramento così come di seguito specificato.

### Affiliazione/riaffiliazione di Istituti (Ente aggregato)

L'affiliazione è riservata agli Istituti Scolastici che svolgono attività esclusivamente con gli alunni iscritti e che frequentano. Per l'anno sportivo 2021/2022 la quota associativa è gratuita e per procedere con l'affiliazione è necessario comunicare alla Segreteria federale per il tramite del Coordinamento Nazionale e dei Responsabili Regionali FIBiScuola le seguenti informazioni:

- codice fiscale e codice ministeriale;
- indirizzo completo;
- recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
- nominativo del Dirigente scolastico;
- nominativo del Docente responsabile/incaricato;
- elenco dei nominativi degli alunni.

### Tesseramento

Il tesseramento del Dirigente Scolastico, del Docente e degli Alunni è gratuito.

Così come per i tesserati dei C.S.B. anche per le figure sopracitate è necessario procedere con l'inserimento di tutti i dati anagrafici, facendo attenzione all'esattezza degli stessi; tale operazione sarà a carico dei Responsabili Regionali FIBiScuola.

La stampa delle tessere studentesche viene effettuata dalla Segreteria federale che provvederà all'invio delle stesse ai Responsabili Regionali FIBiScuola.

La Segreteria federale, dopo aver verificato la documentazione ricevuta, assegnerà all'Istituto Scolastico un codice identificativo, una username ed una password necessari per poter operare in totale autonomia sulla piattaforma del tesseramento.

I docenti referenti, per garantire la regolare partecipazione ai Campionati Studenteschi, dovranno inserire i dati relativi ai numeri di docenti e di alunni coinvolti, la delibera di costituzione del Centro Sportivo Scolastico (CSS), l'inserimento del progetto da svolgere ed il numero delle discipline praticate. Tale operazione è obbligatoria per potersi iscrivere ai Campionati Studenteschi, organizzati dal MIUR in collaborazione con il CONI, il CIP, le Federazioni Sportive e gli Enti locali.

Qualora l'Alunno decidesse di partecipare all'attività agonistica della Federazione potrà farlo senza costi aggiuntivi tesserandosi presso un C.S.B. della propria regione di residenza.

---

## REGISTRO NAZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE

---

Tutte le Associazioni e Società affiliate dovranno obbligatoriamente essere iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche. Il Registro è lo strumento che il Consiglio Nazionale del CONI ha istituito per confermare definitivamente "il riconoscimento ai fini sportivi" alle associazioni/società sportive dilettantistiche, già affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate e agli Enti di Promozione Sportiva.

Le Associazioni e Società iscritte al Registro sono inserite nell'elenco che il CONI, ogni anno, deve trasmettere ai sensi della normativa vigente al Ministero delle Finanze – Agenzia delle Entrate.

Il Registro si articola in due sezioni:

- **"sezione pubblica"** contenente i dati delle Associazioni e Società sportive correttamente iscritte al Registro medesimo. I dati, aggiornati dagli Organismi affilianti, sono accessibili e consultabili da chiunque si connetta al sito internet del CONI;
- **"sezione riservata"** contenente ulteriori dati sull'Associazione/Società la cui consultazione riservata all'Organismo sportivo affiliante e alle Associazioni/Società iscritte dotati di username e password. Le Associazioni/Società iscritte possono visualizzare solo i propri dati. L'accesso alla sezione riservata è altresì consentito all'Agenzia delle Entrate e all' INPS per il perseguimento delle proprie finalità

istituzionali. Su richiesta motivata di altre Istituzioni pubbliche, il CONI può procedere all'estrazione dei dati ivi inseriti, trasmettendoli agli Enti richiedenti.

### **Benefici fiscali**

Solo le Associazioni e le Società Sportive Dilettantistiche in regola con i requisiti di legge e con l'iscrizione al Registro del CONI possono usufruire delle agevolazioni fiscali e previdenziali previste dal legislatore e riservate allo sport dilettantistico, accedere ai contributi pubblici di qualsiasi natura, ivi inclusi quelli del CONI ed essere tutelati in sede di controlli da parte dei soggetti istituzionali (Agenzia delle Entrate, SIAE, INPS).

A titolo esemplificativo si ricordano le principali agevolazioni:

- Legge 398/91;
- Decommercializzazione dei proventi istituzionali (quote associative);
- Decommercializzazione dei proventi connessi all'attività istituzionale (servizi offerti ai soci e tesserati FIBiS, quote per utilizzo biliardi, etc.);
- Compensi ad Istruttori, Atleti, Direttori gara, Arbitri, Dirigenti e ad altre figure individuate dalla FIBiS quali necessarie per lo svolgimento di attività sportivo-dilettantistiche:
  - non soggetti a contributi previdenziali;
  - non soggetti a tassazione fino ad euro 10.000;
  - soggetti a ritenuta a titolo di imposta da 10.001 a 30.658;
  - soggetti a ritenuta a titolo di acconto oltre 30.658.

### **Iter di iscrizione al Registro**

L'affiliazione alla Federazione è il punto di partenza per poter accedere al Registro ed ottenere così il riconoscimento ai fini sportivi; è infatti la Segreteria federale che provvede alla trasmissione dei dati e della documentazione al CONI, attestandone la rispondenza ai requisiti richiesti dalla normativa di legge e regolamentare prevista in materia.

L'iscrizione al Registro è riservata alle Associazioni/Società costituite ai sensi dell'art. 90 della Legge 289/2002 e successive modificazioni in possesso, tra gli altri, dei seguenti requisiti:

- a) sede legale o una sede operativa sul territorio italiano;
- b) abbiano instaurato un rapporto di affiliazione con la FIBiS.

L'iscrizione al Registro avviene per il tramite della FIBiS.

Per le Associazioni/Società che non siano già iscritte al Registro tramite altra Federazione/Disciplina/Ente di Promozione l'iscrizione avviene per il tramite della FIBiS.

Per le Associazioni/Società che siano già iscritte al Registro tramite altra Federazione/Disciplina/Ente di Promozione la FIBiS provvede esclusivamente all'invio dei dati relativi all'affiliazione alla medesima, ad esclusione quindi dell'anagrafica.

Il legale rappresentante è tenuto a fare il primo accesso al Registro, compilando una autodichiarazione che completa di documento di riconoscimento deve essere caricata in un unico file pdf sulla piattaforma CONI. Una volta accreditati, oltre alla verifica della correttezza dei dati trasmessi dagli Organismi per i quali si è affiliati, il legale rappresentante deve inserire la data e gli estremi di registrazione dello Statuto e dell'Atto Costitutivo. Solo con l'inserimento di tutti i dati e documenti richiesti la procedura di iscrizione al Registro si intende perfezionata con la generazione del **“certificato di iscrizione”**: **unico documento che prova l'effettivo riconoscimento ai fini sportivi del CONI.**

Il certificato, che in caso di accertamento fiscale viene sempre richiesto, è scaricabile ogni anno da ciascun iscritto accedendo alla propria area riservata. Per essere in regola e quindi godere dei benefici fiscali sopra riportati non è sufficiente che il nome della Associazione/Società sia inserito nel Registro, ma è indispensabile

essere in possesso del certificato di iscrizione che si ricorda essere scaricabile solo se tutti i dati ed i documenti sono completi e verificati.

Le iscrizioni al Registro sono cancellate d'ufficio, in caso di mancato rinnovo dell'affiliazione, 11 mesi dopo la scadenza dell'ultima stagione sportiva di affiliazione.

Si sottolinea come attraverso il collegamento in tempo reale con l'Anagrafe Tributaria, avviene una verifica di esistenza e correttezza del Codice Fiscale della Associazione/Società, del legale rappresentante, degli altri dirigenti e di tutti i tesserati. La mancata corrispondenza dei dati comporta il blocco della procedura e/o la mancata acquisizione dei nominativi dei tesserati.

### Variazione dati

Le variazioni di Presidente e sede legale, nonché le modifiche allo Statuto, apportate successivamente all'accoglimento della prima iscrizione, per le quali sia stata effettuata la registrazione all'Agenzia delle Entrate, devono essere notificate:

- a) dalle Associazioni/Società affiliate alla FIBiS e ad altre Federazioni/Discipline/Enti di Promozione, direttamente al Registro ([registro@coni.it](mailto:registro@coni.it)) e obbligatoriamente per conoscenza alla FIBiS ([tesseramento@fibis.it](mailto:tesseramento@fibis.it));
- b) dalle Associazioni/Società affiliate esclusivamente alla FIBiS, direttamente alla FIBiS ([tesseramento@fibis.it](mailto:tesseramento@fibis.it)), che provvederà alla successiva comunicazione al Registro, per quanto attiene a: variazione del Presidente, del Consiglio Direttivo, dello statuto (con le specifiche di cui alla successiva lettera c);
- c) dalle Associazioni/Società affiliate esclusivamente alla FIBiS, direttamente al Registro ([registro@coni.it](mailto:registro@coni.it)) per quanto attiene ad ogni variazione riguardante l'anagrafica (dati societari, sede legale, estremi registrazione) presente nel Registro stesso allegando in ogni caso il nuovo certificato rilasciato dall'Agenzia delle Entrate (nel caso di variazione del Presidente o della sede legale), ovvero il nuovo testo integrale dello statuto, sempre registrato dall'Agenzia delle Entrate (nel caso di variazione del Presidente).

Le variazioni del Consiglio Direttivo o del recapito postale, apportate successivamente, devono essere notificate – da parte delle Associazioni/Società di cui alle precedenti lettere a) o b) – direttamente alla FIBiS ([tesseramento@fibis.it](mailto:tesseramento@fibis.it)), che provvederà alla successiva comunicazione al Registro, allegando il verbale delle variazioni interessate (nel caso di variazioni del Consiglio Direttivo deve effettuare anche contestualmente il relativo tesseramento federale).

### Trasmissione dei dati relativi all'attività sportiva, formativa e didattica

La previsione di inserire all'interno del Registro, a partire dal 2019, le attività sportive, didattiche e formative svolte dalle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, sotto l'egida degli Organismi affiliati, assolve, per l'Amministrazione finanziaria, una importante funzione ricognitiva degli enti sportivi dilettantistici ed è, quindi, particolarmente utile anche ai fini della selezione delle attività di controllo in merito alla spettanza dei benefici fiscali per essi previsti.

- **attività agonistica:** l'invio dei dati avviene già in automatico tramite le iscrizioni gare che vengono fatte su FIBiS Gare al momento per le sole sezioni Stecca e Boccette. Per tutte le Carambola e Pool/Snooker gli affiliati dovranno inviare i risultati delle manifestazioni in formato Excel condiviso alla sezione di riferimento che provvederà all'inoltro;
- **attività formativa:** l'invio dei dati dovrà avvenire in formato Excel al Centro Studi e Tecnica ([centrostudi@fibis.it](mailto:centrostudi@fibis.it)) che provvederà alla trasmissione al Registro;
- **attività didattica:** l'invio dei dati dovrà avvenire in formato Excel al Centro Studi e Tecnica ([centrostudi@fibis.it](mailto:centrostudi@fibis.it)) che provvederà alla trasmissione al Registro.

Per la compilazione il C.S.B. dovrà inserire informazioni generiche sulla tipologia di corso (es. data inizio, data fine, tecnico responsabile, frequenza ecc.) e, successivamente, il dettaglio dei singoli tesserati partecipanti al corso organizzato.

Per maggior informazioni di seguito link del sito CONI (<https://www.coni.it/it/registro-societa-sportive.html>) dove è possibile scaricare il manuale di funzionamento ed essere aggiornati su tutte le future implementazioni dell'applicativo.

### Sezione CIP del Registro

La Sezione CIP del “Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche del CONI” è la sezione dedicata alle ASD/SSD affiliate ai seguenti Organismi Sportivi:

1. Federazioni e Discipline Sportive Paralimpiche riconosciute dal CIP;
2. Federazione Sportive Nazionali Paralimpiche e Discipline Sportive Associate Paralimpiche le cui attività siano state riconosciute dal CIP;
3. Enti di Promozione Sportiva Paralimpica (EPP) riconosciuti dal CIP.

Il riconoscimento ai fini sportivi degli affiliati, ai sensi dell'art. 5, c. 4, lett. u) dello Statuto del CIP, si perfeziona pertanto attraverso l'iscrizione alla Sezione CIP del Registro CONI.

L'elenco delle Associazioni/Società iscritte alla Sezione CIP del Registro CONI viene trasmesso annualmente al Ministero delle Finanze - Agenzia delle Entrate, a cura del CONI ai fini e per gli effetti della Legge 27 luglio 2004 n.186. Le discipline sportive ammesse nella Sezione CIP sono quelle formalmente riconosciute dal Comitato Italiano Paralimpico all'Organismo di riferimento

La Sezione CIP del Registro viene alimentata dagli Organismi Sportivi su menzionati i quali, a chiusura dei termini utili per l'affiliazione, inviano i flussi dei dati delle Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche che hanno rinnovato l'affiliazione o provveduto alla prima affiliazione.

A ciascuna Associazione/Società inserita per la prima volta nella Sezione, viene assegnato un numero identificativo e memorizzata la data del primo inserimento.

Trascorsi 90 giorni dalla data di scadenza dell'affiliazione, il sistema cancella automaticamente dalla Sezione, le Associazioni/Società che non hanno provveduto alla riaffiliazione per la stagione sportiva di riferimento.

Gli Organismi Sportivi, nel caso di affiliate coinvolte nelle attività sportive sia CONI che CIP, avranno cura di effettuare un'unica chiamata “anagrafica” ma due distinte chiamate sia “affiliazione” che “tesserati” per trasmettere i dati riferiti alle separate discipline sportive.

Nel caso in cui, invece, la associazione/società affiliata svolga esclusivamente attività paralimpica, non sarà necessario effettuare doppie chiamate per le medesime funzioni, ma tutti i dati saranno visibili e disponibili esclusivamente sulla Sezione CIP (sebbene l'anagrafica dell'associazione potrà risultare solo visibile anche nel portale del Registro CONI).

Le Associazioni/Società Sportive che necessitano del Certificato di Iscrizione alla Sezione CIP del Registro CONI devono farne richiesta all'Organismo Sportivo di appartenenza che provvederà ad inoltrare la stessa al Comitato Italiano Paralimpico ([registro@comitatoparalimpico.it](mailto:registro@comitatoparalimpico.it)).

Gli Organismi Sportivi, le Associazioni/Società sportive possono verificare l'avvenuta iscrizione alla Sezione CIP attraverso il motore di ricerca.

---

## INFORMAZIONI GENERALI

---

### **Accettazione norme federali**

Il soggetto, che decide di tesserarsi tramite un affiliato o con modalità diretta, accetta espressamente le norme dello Statuto e dei Regolamenti della FIBiS e delle organizzazioni sportive internazionali alle quali essa aderisce, obbligandosi ad osservarle e adempiervi senza alcuna eccezione.

### **Accettazione richiesta di affiliazione e di tesseramento**

L'accettazione delle domande di affiliazione e riaffiliazione, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Regolamento Organico, è di competenza del Consiglio Federale, il quale valuterà ai sensi dello Statuto e del Regolamento Organico l'accettazione o il rigetto delle domande.

Resta ferma la facoltà del Consiglio Federale di rifiutare le richieste di affiliazione, nonché quelle di tesseramento, da parte di affiliati e tesserati che non mantengano una condotta conforme ai principi di lealtà, probità e di rettitudine sportiva in ogni rapporto di natura agonistica, economica, sociale e morale nei confronti della Federazione.

Avverso la decisione del Consiglio Federale ogni interessato potrà proporre ricorso ai sensi dell'art. 9, comma 2, dello Statuto Federale.

### **Convenzioni con FSN/DSA/EPS e altre organizzazioni**

Al fine di promuovere la disciplina del biliardo sportivo e in un'ottica di ampia e proficua collaborazione, la Federazione ha siglato una serie di Convenzioni e Protocolli d'Intesa con alcune organizzazioni operanti nel sistema sportivo italiano. Affiliati e tesserati sono tenuti ad uniformarsi alle disposizioni riportate consultandone il contenuto sul sito federale (sezione Tesseramento – Convenzioni).

### **Utilizzo loghi**

Tutti gli affiliati (C.S.B.) sono autorizzati all'utilizzo del marchio della Federazione Italiana Biliardo Sportivo al fine di evidenziare la propria appartenenza alla stessa. Gli affiliati hanno diritto di caratterizzarsi apponendo il logo FIBiS sulle targhe/insegne delle proprie sedi, su manifesti, locandine e premi relativi all'organizzazione di eventi sportivi regolarmente autorizzati dalla FIBiS. L'uso del marchio è concesso unicamente agli affiliati e quindi non è cedibile in alcuna forma a terzi, anche se eventualmente collegati con l'affiliato, salvo autorizzazione scritta. Senza autorizzazione scritta della Federazione non è consentito utilizzare o imitare in alcuna forma o derivazione i simboli o denominazioni che possano indurre il convincimento di un riconoscimento diretto e formale della FIBiS in attività diverse da quelle relative all'esercizio della pratica sportiva e pertanto deve essere preventivamente autorizzato per iscritto l'eventuale utilizzo della denominazione e del marchio FIBiS nelle attività qui di seguito indicate a solo titolo esemplificativo e non esaustivo:

- organizzazione di conventions e seminari, salvo che non si tratti di corsi regolari organizzati dall'affiliato e tenuti da Istruttori federali iscritti all'Albo;
- inserzioni pubblicitarie;
- attività commerciali di qualsiasi genere, in primis produzione e/o commercializzazione di articoli sportivi e/o prodotti;
- iniziative comunque estranee alle attività riconosciute dalla FIBiS.

Ciascun affiliato riconosce che sul marchio FIBiS, ad esso noto, spettano alla Federazione diritti esclusivi di proprietà intellettuale e che pertanto qualsiasi utilizzo non consentito è severamente vietato e sarà perseguito a termini di legge. Il tesserato non ha alcun diritto all'uso del marchio FIBiS, salvo che quello ricollegato all'apposizione sul gilet degli eventuali scudetti di merito personali rilasciati allo stesso dalla Federazione.

Si rinvia comunque alle disposizioni contenute nel "Regolamento utilizzo logo" pubblicato in data 11.11.18. sul sito federale (<https://www.fibis.it/federazione/trasparenza/norme-per-l-utilizzo-del-logo-fibis.html>).

L'uso dei simboli CONI e CIP è autorizzato espressamente ed unicamente ai soggetti associati al mondo sportivo (FSN, DSA, EPS, AB), pertanto vi è il divieto (come da circolare CONI) ai soggetti a qualsiasi titolo affiliati o convenzionati con gli associati (per esempio ASD, società sportive, aziende, organizzazioni, istituzioni, ecc.) di fregiarsi o utilizzare questi marchi. Pertanto:

- non è consentito apporre il logo di CONI, CIP e Sport e Salute, né da solo né in congiunzione al logo dell'affiliato sulla carta intestata, sui siti web e sulle pagine degli account social;
- tutti i simboli prodotti dal CONI (logo nazionale e regionale, marchio Italia Team, CONI-Disciplina Sportiva Associata), dal CIP, da Sport e Salute così come i Cerchi Olimpici non sono utilizzabili dagli affiliati, salvo espressa autorizzazione da richiedere direttamente all'istituzione medesima.

Si invitano tutti gli affiliati al rispetto delle indicazioni fornite. Qualsiasi comunicazione e/o richiesta di informazioni dovrà essere inviata a: [comunicazione@fibs.it](mailto:comunicazione@fibs.it)

### **Esclusività di appartenenza ad Associazione/Società**

Le persone che intendono partecipare all'attività federale agonistica o non agonistica possono tesserarsi esclusivamente per un unico affiliato (C.S.B.). Non è ammesso il tesseramento di uno stesso soggetto in diversi C.S.B. seppur con tipologie di tessere differenti.

### **Assicurazione**

Il pagamento della quota di tesseramento (ad eccezione delle IV Categorie), per il tramite di un affiliato o diretto comprende l'assicurazione contro gli infortuni. Il giorno successivo alla convalida della tessera sulla piattaforma del tesseramento gli Atleti hanno diritto alla copertura assicurativa per gli infortuni che dovessero verificarsi a fronte della partecipazione alle manifestazioni sportive federali. Per gli affiliati è prevista una copertura per la responsabilità civile.

### **Certificati medici**

I Presidenti degli affiliati sono responsabili civilmente e penalmente del rispetto da parte dei propri tesserati delle norme sanitarie sportive ai sensi del D.M. del 18 febbraio 1982, del D.M. del 4 marzo 1993 (attività agonistica per i disabili), del Decreto del Ministero della Salute del 24 aprile 2013 (*"Decreto Balduzzi"*) e del Decreto dell'8 agosto 2014 (*"Decreto Lorenzin"*).

Tutti i tesserati Agonisti della Federazione Italiana Biliardo Sportivo, al momento della richiesta del tesseramento, devono depositare presso l'affiliato di appartenenza il certificato medico per attività sportiva agonistica rilasciato da un Medico sportivo. La visita agonistica per l'idoneità alla pratica del biliardo sportivo è di tipo A1 (durata biennale dalla data di rilascio). La documentazione medica deve essere conservata agli atti delle Associazioni e Società e la FIBiS può, in qualsiasi momento richiederla.

Si ricorda che:

1. il Certificato deve essere rilasciato esclusivamente dai Medici specialisti in Medicina dello Sport, presso i Centri - *pubblici o privati* – accreditati;
2. sul Certificato deve essere specificato che l'Atleta è idoneo all'attività sportiva agonistica delle discipline del biliardo sportivo. In alternativa i Certificati medici possono recare – nello spazio della Disciplina Sportiva – la dicitura FIBiS (anche nella forma estesa). Se assieme alla disciplina del biliardo sportivo sono menzionate anche o solo altre discipline sportive (es. calcio, nuoto, tennis, atletica leggera, pallacanestro, pallavolo, etc.), il Certificato sarà comunque accettato in quanto trattasi di attività che richiedono un maggior impegno psico-fisico;
3. il Certificato Medico deve essere in corso di validità, firmato dal Medico abilitato e intestato nominalmente al solo Atleta interessato.

I tesserati Agonisti appartenenti alla sezione Paralimpica, oltre a quanto sopra richiesto, dovranno essere in regola con le norme di “classificazione sportiva” previste dai regolamenti internazionali in base ai quali gli Atleti stessi vengono qualificati in funzione alla propria disabilità. La documentazione medica deve essere conservata agli atti delle Associazioni e Società e la FIBiS può, in qualsiasi momento richiederla.

I tesserati di IV Categoria (non agonisti) non sono tenuti all’obbligo di certificazione sanitaria, vista la Circolare CONI del 10.06.2016 prot.0006897/16 lettera b) che inserisce la disciplina del biliardo sportivo tra le attività sportive che non comportano impegno fisico (assenza o ridotto impegno cardiovascolare), ma si raccomanda in ogni caso un controllo medico prima dell’avvio dell’attività sportiva.

I soggetti tesserati in maniera diretta (Direttori di gara, Arbitri Nazionali e Provinciali, Istruttori federali e studenteschi), non sono tenuti all’obbligo di certificazione sanitaria ma si raccomanda in ogni caso un controllo medico.

I soggetti tesserati in maniera diretta o indiretta (Dirigenti federali e/o Dirigenti societari), che non svolgono alcuna attività sportiva (non praticanti), non sono sottoposti all’obbligo di alcuna certificazione sanitaria.

Gli Atleti convocati dalle rispettive sezioni, per la partecipazione a manifestazioni di rilievo internazionale (Mondiale ed Europeo) hanno l’obbligo di esibire il certificato medico, pena la mancata partecipazione alla competizione.

Gli Atleti partecipanti alle finali dei Campionati Italiani di categoria di qualsiasi specialità, nonché alle manifestazioni internazionali organizzate dalla Federazione devono obbligatoriamente esibire il certificato medico.

### **Esenzione a Fini Terapeutici – Therapeutic Use Exemption (TUE)**

Gli Atleti possono essere affetti da condizioni cliniche che richiedano l’assunzione di farmaci o il ricorso a trattamenti medici. Se la sostanza da assumere o il metodo a cui ricorrere a scopo terapeutico sono inclusi nella Lista WADA, l’Atleta deve presentare una domanda di esenzione per ricevere l’autorizzazione ad assumere la sostanza o ad impiegare il metodo. Le domande di TUE sono esaminate dal Comitato Esenzioni a Fini Terapeutici (CEFT) di NADO Italia.

L’Atleta deve controllare se la sostanza o il metodo che intende utilizzare siano inclusi nella Lista WADA (<https://www.wada-ama.org/en/content/what-is-prohibited>).

L’Atleta deve informare il proprio medico della possibilità di essere sottoposto a controllo antidoping. Il medico è tenuto a consultare la Lista WADA prima di prescrivere all’Atleta una terapia farmacologica. Se la sostanza o il metodo sono proibiti, l’Atleta deve verificare con il proprio medico se vi siano alternative terapeutiche non proibite. Qualora non vi siano alternative, l’Atleta deve presentare domanda di TUE.

L’Atleta deve verificare il livello delle competizioni sportive a cui intende partecipare per individuare l’Organizzazione competente alla quale inviare la domanda di TUE e le modalità e i tempi per presentarla.

Se l’Atleta è di livello nazionale, la domanda di TUE deve essere presentata a NADO Italia prima di iniziare la terapia farmacologica e, comunque, non appena si presenti la necessità, qualora si verificano circostanze eccezionali di condizione clinica acuta o di emergenza.

Se l’Atleta è di livello internazionale deve rispettare la procedura in materia, approvata dalla Federazione Internazionale di riferimento.

Se l’Atleta è di livello ricreazionale ha il diritto di richiedere una TUE retroattiva, anche dopo un eventuale controllo antidoping disposto da NADO Italia o da altra Organizzazione Antidoping o dalla Sezione di Vigilanza sul Doping.

Per le sostanze proibite solo in competizione, l’Atleta dovrebbe presentare una domanda di TUE almeno 30 giorni prima della data della competizione a cui intende partecipare.

Sul sito web di NADO Italia è possibile reperire tutte le informazioni necessarie e scaricare il modulo per presentare la domanda di TUE (<https://www.nadoitalia.it/it/tue.html>).

## Protocolli sanitari

Affiliati e tesserati sono obbligati al rispetto delle disposizioni del Governo, delle Regioni e dei Protocolli sanitari redatti dalla Federazione al fine di contrastare e ridurre i rischi di contagio da COVID-19 nella pratica dello sport del biliardo. Le disposizioni si applicano dalla data di entrata in vigore degli stessi e sono efficaci, recependo eventuali provvedimenti successivi, fino alla cessazione della situazione di emergenza legata al virus COVID-19.

## Piattaforma del tesseramento

- **Area riservata:** al C.S.B. affiliato è consentito l'accesso all'Area Riservata del tesseramento on-line con specifiche credenziali; sarà cura del legale rappresentante e/o del responsabile incaricato garantire la riservatezza dei dati e richiedere eventuale modifica della password, inoltrando specifica richiesta a firma dal legale rappresentante a [tesseramento@fibis.it](mailto:tesseramento@fibis.it).  
Ogni ente affiliato potrà consultare il tesseramento, caricare e modificare i documenti societari, controllare il proprio estratto conto, i pagamenti e le eventuali posizioni irregolari. Il corretto utilizzo e la presa visione delle specifiche sezioni è responsabilità del Sodalizio che ne risponde nei confronti della FIBiS.;
- **Area pubblica:** accessibile e consultabile da chiunque si connetta al sito internet della FIBiS permette di verificare se un'Atleta sia tesserato o meno; sarà necessario inserire le prime tre lettere del nome o del cognome e/o in alternativa ricercare per codice fiscale.

## Pagamenti

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario con segnalazione nella sezione "Economato" dell'Area riservata della piattaforma del tesseramento.

Conto corrente **Intesa Sanpaolo** intestato a: **FIBiS – Federazione Italiana Biliardo Sportivo**

Codice IBAN: **IT31B0306909606100000149720**

Non è possibile effettuare il versamento su altro conto corrente.

È fatto obbligo inserire nella causale del bonifico il codice di affiliazione del C.S.B. (es. F12B34) ed a seguire, facoltativamente, il numero di tessere e/o il cognome degli atleti. L'invio della copia del bonifico non è ritenuto valido per la convalida del pagamento.

Entro tre giorni, dal momento dell'accredito sul c/c federale, la Segreteria provvederà a confermare l'affiliazione ed il tesseramento solo se il totale dei pagamenti effettuati è pari all'importo dell'affiliazione e di dieci tessere Agonista e/o Dirigenti (numero minimo di tesserati per poter richiedere l'affiliazione – pag.2); tale operazione consentirà agli Atleti di poter partecipare alle attività federali attivando il proprio nominativo sul programma di gestione gare.

In caso di difformità del versamento effettuato rispetto al prospetto contabile stampato dalla procedura si procederà a confermare l'affiliazione e le tessere in ordine alfabetico.

La eventuale differenza a favore del C.S.B. verrà contabilizzata a credito dello stesso e potrà essere utilizzata per il pagamento di ulteriori tessere o richiesta a rimborso contestualmente alla richiesta di annullamento delle tessere inserite (nei termini precedentemente indicati).

## Costo dell'affiliazione e delle tessere

Il costo dell'affiliazione e delle tessere è quello fissato nella presente Circolare e non è consentito alcun aumento da parte degli organi periferici.

Eventuali altri contributi di sostegno alle attività sportive provinciali, comunque a carico esclusivo del C.S.B., potranno essere deliberati dall'Assemblea Regionale o Provinciale, ordinaria e straordinaria, indipendentemente e disgiuntamente dalle quote dell'affiliazione e del tesseramento.

Tali delibere saranno valide solo se documentate da verbali inviati in Federazione entro 15 giorni dalla data dell'Assemblea, affinché vi sia un controllo formale delle stesse.

### **Comitati/Delegati Regionali e Provinciali**

Tutti i Comitati e Delegati Regionali e Provinciali sono in possesso di una utenza riservata sulla piattaforma del Tesseramento on-line al fine di poter monitorare la situazione della propria regione e/o provincia con particolare riferimento a società affiliate, tesserati e dirigenti.

Il compito degli Organi Periferici è di assistere le Associazioni e Società per qualsiasi necessità e gestire l'attività ai soli fini sportivi.

Si ricorda, che gli Organi Periferici non possono incassare le quote federali, esse dovranno essere obbligatoriamente versate da parte dei C.S.B. e dei soggetti che decidano di tesserarsi direttamente alla Federazione, tramite bonifico bancario sul conto corrente sopra riportato.

La Federazione riconosce ai vari Comitati/Delegazioni un contributo per lo svolgimento delle loro funzioni, deliberato annualmente dal Consiglio Federale.

I Comitati e Delegati Regionali e Provinciali sono pregati di attivarsi nella propria area di competenza per verificare che quanto previsto nella presente circolare sia recepito.

### **Informativa sulla privacy**

In linea con le ultime modifiche della legge sulla protezione dei dati e con il nostro impegno ad agire con trasparenza, abbiamo adeguato la nostra politica Privacy aggiornandola alle nuove disposizioni previste dal Regolamento Privacy UE n.2016/679 il tutto come da informativa disponibile in allegato e sul sito della Federazione.

I Regolamenti FIBiS prevedono che il tesseramento di Atleti e Dirigenti societari possa essere richiesto esclusivamente per tramite di una società affiliata. È quindi la ASD/SSD a chiedere il tesseramento alla Federazione; tale richiesta comporta degli obblighi nei confronti dei tesserati e della FIBiS stessa.

Il Legale Rappresentante dovrà acquisire dall'interessato il consenso al trattamento dei dati personali.

Il tesserato, oltre ad accettare espressamente la normativa della Federazione opera anche le scelte inerenti al trattamento dei dati personali. Scelte che il rappresentante legale ha l'obbligo di conservare e fornire a richiesta agli uffici competenti della FIBiS.

La società deve, inoltre, fornire al tesserato copia dell'informativa sul trattamento dei dati personali o comunque dare indicazione dove poterla reperire autonomamente. Tale informativa è pubblicata sul sito federale e nella bacheca dell'Area Riservata del C.S.B.

Il Legale Rappresentante del C.S.B. dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, che tutte le richieste di tesseramento inoltrate in via informatica alla Federazione sono corredate dalla necessaria documentazione cartacea debitamente firmata dal richiedente anche nella parte relativa al consenso per il trattamento dei dati personali e che tale documentazione è conservata presso la sede della ASD/SSD.

**Approvata con Delibera del Consiglio Federale n.30 del 19.07.2021**