

**Alle Associazione/Società ed Enti Affiliate
Ai Consigli Regionali
Ai Rappresenti Provinciali e/o di Area territoriale
Alle Commissioni Federali di Disciplina
Alla Commissione Federale Ufficiali di Gara
Alla Commissione Nazionale Formazione e Scuola
Agli Ufficiali di Gara
Agli Istruttori federali**

**e p.c. Al Consiglio Federale
Al Collegio dei Revisori dei Conti
Agli Organi di Giustizia
Al Safeguarding Officer**

Milano, 28 luglio 2026
Prot. SG/FISBB/24-2026

Oggetto: **CIRCOLARE AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO 2026/2027**

La presente Circolare informativa costituisce il documento di riferimento per tutti i soggetti appartenenti all'Ordinamento federale in materia di affiliazione e tesseramento.

La sua finalità è quella di raccogliere in un unico quadro organico e sistematico l'insieme delle disposizioni, degli adempimenti amministrativi e dei requisiti previsti dalla normativa federale, nonché dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, al fine di garantire uniformità di applicazione, trasparenza delle procedure e corretto svolgimento dell'attività sportiva.

La Circolare rappresenta, pertanto, uno strumento essenziale per le Affiliate, gli Organismi territoriali, gli Atleti, i Tecnici, gli Ufficiali di Gara e tutti i Tesserati, fornendo indicazioni chiare e complete sugli obblighi da osservare, sulle modalità operative da seguire e sui requisiti minimi richiesti per il rilascio dell'affiliazione, del tesseramento e per la partecipazione all'attività sportiva federale, sia agonistica sia non agonistica.

Sono inoltre dettagliate le quote economiche applicabili, le procedure per il trasferimento degli Atleti, le condizioni per poter praticare l'attività sportiva e gli obblighi delle affiliate nei confronti dei Registri Sportivi istituzionali.

L'osservanza delle disposizioni contenute nel presente documento costituisce presupposto indispensabile per il regolare svolgimento dell'attività federale e per la tutela dei principi di legalità, correttezza, sicurezza e pari opportunità che ispirano l'Ordinamento sportivo.

Salvo ove diversamente previsto, la presente Circolare integra e attua le disposizioni dello Statuto e dei Regolamenti federali, ai quali si rinvia per quanto non espressamente disciplinato.

Stato	Organo	Data
Redazione	Segretario Generale	
Approvazione	Consiglio Federale	Delibera n.24 del 18.06.2026
Aggiornamento	Consiglio Federale	Delibera n.25 del 27.07.2026

A partire **dal 3 agosto 2026 (data inizio tesseramento)** saranno operative le funzionalità relative alla stagione sportiva 2026/2027. **La procedura di affiliazione, riaffiliazione e tesseramento per tutte le tipologie di tessere terminerà inderogabilmente il 30 giugno 2027.**

La validità dell'Affiliazione e del Tesseramento è relativa al periodo 1° settembre 2026 - 31 agosto 2027.

ORGANIZZAZIONE E CONTATTI

Le Associazioni/Società o ETS **praticanti le Discipline del Biliardo** dovranno effettuare tutte le comunicazioni **esclusivamente** ai seguenti recapiti:

- e-mail: tesseramento.biliardo@fisbb.it;
- telefono: 02-70002609 (lunedì-venerdì);
- postale: via G.B. Piranesi, 46 - 20137 Milano (MI).

Le Associazioni/Società o ETS **praticanti la Disciplina del Bowling** dovranno effettuare tutte le comunicazioni **esclusivamente** ai seguenti recapiti:

- e-mail: tesseramento.bowling@fisbb.it;
- telefono: 06-3311705 (lunedì-venerdì);
- postale: via F. Antolisei, 6 - 00173 Roma (RM).

Gli Uffici federali effettueranno periodi di chiusura in occasione delle festività natalizie, estive o in periodi individuati da Sport e Salute S.p.A.

Settore	Disciplina	Responsabile Nazionale	E-Mail
Biliardo	Boccette	Pavio Migliozi	boccette@fisbb.it
	Pocket	Merry Fontes da Silva	pocket@fisbb.it
	Stecca-Carambola	Stefano Gibertoni	stecca.carambola@fisbb.it
	Paralimpico	Luca Bucchi	biliardoparalimpico@fisbb.it
	Formazione e Scuola	Giorgio Pizzolato	formazione.biliardo@fisbb.it
Bowling	Bowling	Cosimo Zecca	c.zecca@fisbb.it
		Antonello Langiu	bowling@fisbb.it
	Paralimpico	Cosimo Zecca	bowlingparalimpico@fisbb.it
	Formazione	Massimo Brandolini	formazione.bowling@fisbb.it
	Scuola	Giuseppe Semplice	scuola.bowling@fisbb.it

Regione	Settore Biliardo	E-Mail	Cellulare
Abruzzo-Molise	Dario Natale	comitato.abruzzomolise@fisbb.it	3284603113
Calabria	Luigi Gozzi	comitato.calabria@fisbb.it	3471075998
Campania	Stefano Gibertoni	comitato.campania@fisbb.it	3920907935
Emilia-Romagna	Luciano Naldi	comitato.emiliaromagna@fisbb.it	3333691062
Friuli-Venezia Giulia	Andrea Cuberli	comitato.friulivg@fisbb.it	3662319496
Lazio	Vito Primasso	comitato.lazio@fisbb.it	3453256676
Liguria	Vincenzo Olivo	comitato.liguria@fisbb.it	3358388766
Lombardia	Massimo Pietrobon	comitato.lombardia@fisbb.it	3450376912
Marche	Simone Cardelli	comitato.marche@fisbb.it	3388471150
Piemonte - Valle D'Aosta	Ernestino Favro	comitato.piemontevda@fisbb.it	3802084955
Puglia - Basilicata	Giovanni Sperti	comitato.pugliabasilicata@fisbb.it	3356690100
Sardegna	Paolo Scaramuzzi	comitato.sardegna@fisbb.it	3483595414
Sicilia	Angelo Contrafatto	comitato.sicilia@fisbb.it	3286731129
Toscana	Emanuele Terzuoli	comitato.toscana@fisbb.it	3351401587
Umbria	Rossano Mazzetti	comitato.umbria@fisbb.it	3358344364
Veneto Trentino-Alto Adige	Paolo Volpato	comitato.venetotrentino@fisbb.it	3287518392

Regione	Settore Bowling	E-Mail	Cellulare
Abruzzo-Molise	Moreno Di Giandomenico	bowling.abruzzomolise@fisbb.it	3806437300
Calabria	Fortunato Luppino	bowling.calabria@fisbb.it	3487715254
Campania	Fortunato Murolo	bowling.campania@fisbb.it	3357390941
Emilia-Romagna	Gabriele Benvenuti	bowling.emiliaromagna@fisbb.it	3488913553
Lazio	Pierpaolo De Filippi	bowling.lazio@fisbb.it	3394090668
Liguria	Silvio Loffredo	bowling.liguria@fisbb.it	3393121433
Lombardia	Elena Arriu	bowling.lombardia@fisbb.it	3408577001
Marche	Lamberto Catalani	bowling.marche@fisbb.it	3355912759
Piemonte - Valle D'Aosta	Roberto Sferruzzi	bowling.piemontevda@fisbb.it	3792365452
Puglia - Basilicata	Leonardo Cioce	bowling.pugliabasilicata@fisbb.it	3475474104
Sardegna	Giorgio Testoni	bowling.sardegna@fisbb.it	3929412396
Sicilia	Arcangelo Priulla	bowling.sicilia@fisbb.it	3277807108
Toscana	Sara Zari	bowling.toscana@fisbb.it	3408938164
Veneto Trentino-Alto Adige	Riccardo Cipelletti	bowling.venetotrentino@fisbb.it	3476768092

AFFILIAZIONE

Le Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche o ETS, di seguito indicati come C.S.B. (Centro Sportivo Biliardo/Bowling) o, anche, "ASD/SSD/ETS" o, per brevità "ASD/SSD" o "Affiliato" che desiderano affiliarsi devono:

- avere uno Statuto adeguato alle disposizioni del D. Lgs. 36/21, regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate;
- aver adottato il Modello Organizzativo di Controllo e Gestione (MOCG) e il Codice di Condotta prescritti dal D. Lgs. 39/21;
- essere regolate da uno Statuto conforme alle norme e alle direttive del CONI, a quelle dello Statuto e dei Regolamenti federali.

Le Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche possono assumere una delle seguenti forme societarie:

- associazione sportiva non riconosciuta (priva di personalità giuridica disciplinata dagli art. 36 e seguenti del codice civile);
- associazione sportiva riconosciuta (con personalità giuridica);
- società di capitale e cooperative di cui al Libro V, titoli V e VI, del Codice civile;
- enti del Terzo Settore costituiti ai sensi dell'art. 4, comma 1, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n.177 iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e che esercitano, come attività di interesse generale, l'organizzazione e la gestione di attività sportive dilettantistiche con l'obbligo di iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport di cui all'art.10 del D. Lgs 34/21.

Ai sensi dell'art. 5 dello Statuto federale, i C.S.B. affiliati devono obbligatoriamente tesserare tutti i membri del Consiglio Direttivo (con Tessera Agonista o Dirigente).

Ai fini dell'affiliazione è richiesto un numero minimo di dieci tesserati, compresi i Dirigenti e gli Atleti appartenenti alle diverse categorie agonistiche (individuata dalla Federazione) ad eccezione degli Atleti Juniores, Pre-Agonisti e Centro Sportivo.

Ai fini del riconoscimento del diritto di voto è richiesto un numero minimo di dodici tesserati appartenenti alle categorie sopra indicate.

In ogni caso il Consiglio Federale potrà accettare l'affiliazione di società che non raggiungano il numero minimo di tesserati fermo restando che alle stesse non sarà attribuito diritto di voto in Assemblea.

Prima Affiliazione

L'Associazione/Società o ETS che intende formalizzare l'affiliazione alla Federazione deve inoltrare alla Segreteria federale la seguente documentazione (obbligatoria):

1. domanda di affiliazione (scaricabile dal sito federale) che dovrà essere compilata in ogni sua parte;
2. copia dell'Atto Costitutivo registrato presso l'Agenzia delle Entrate o autenticato dal notaio, con indicazione dei membri del Consiglio Direttivo e le relative cariche sociali. Nel caso in cui il Presidente e il Consiglio Direttivo siano sostituiti dopo la costituzione della Associazione/Società, alla data della affiliazione dovrà essere inviato anche il verbale dell'Assemblea che li ha nominati o che ha proceduto alla relativa elezione. Nel caso in cui la nomina del Presidente sia di competenza del Consiglio Direttivo, dovrà essere inviata la copia del verbale della riunione di Consiglio che ha nominato il Presidente;
3. copia dello Statuto redatto in conformità allo Statuto federale ed al D. Lgs. 36/21 e successive modifiche e integrazioni, registrato presso l'Agenzia delle Entrate o autenticato dal notaio;
4. Modello Organizzativo di Controllo e Gestione (MOCG);
5. Codice di Condotta;
6. copia del Certificato di attribuzione del Codice Fiscale dell'Associazione/Società rilasciato dall'Agenzia delle Entrate e della Partita IVA (necessaria solo se verrà svolta attività commerciale);
7. copia del documento d'identità del Legale Rappresentante;
8. elenco componenti del Consiglio Direttivo e delle altre cariche (scaricabile dal sito federale) comprensivo dei dati anagrafici degli stessi (nome, cognome, indirizzo di residenza, luogo e data di nascita, codice fiscale);
9. indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) ed indirizzo di posta elettronica ordinaria dell'ASD/SSD/ETS;
10. coordinate bancarie dell'Associazione/Società (intestataro conto e codice IBAN).

Tutti i documenti dovranno essere trasmessi esclusivamente in formato pdf ed essere leggibili.

Le e-mail contenenti documenti in altri formati saranno cestinate previa comunicazione.

Atto Costitutivo e Statuto devono riportare in modo leggibile il numero di registrazione apposto dall'Agenzia delle Entrate competente per territorio.

La Segreteria federale, entro sette giorni dalla ricezione della documentazione, assegnerà al nuovo C.S.B. un codice identificativo, una username ed una password necessari per poter operare in totale autonomia sulla piattaforma del tesseramento (<https://tesseramento.fibis.it/societa>). In caso di documentazione incompleta o non rispondente ai requisiti federali la domanda di affiliazione verrà rigettata con comunicazione scritta e motivata.

Le sezioni di Società/Associazioni Polisportive sono tenute ad inviare, in aggiunta ai documenti sopra citati, anche copia del verbale di costituzione del Settore Biliardo/Bowling con nomina del Dirigente responsabile, regolarmente tesserato alla Federazione. Per gli Affiliati aventi in comune la sede di gioco o che dispongono di più sedi valgono in ogni caso le regole sopra indicate.

Rinnovo Affiliazione

Il rinnovo dell'affiliazione deve precedere qualsiasi atto ufficiale del C.S.B. nella stagione sportiva di riferimento, e, più in particolare le iscrizioni ai relativi Campionati, il tesseramento di Dirigenti e Atleti, iscrizioni a gare individuali o qualsivoglia attività sportiva in ambito federale.

Fermi i requisiti soggettivi e numerici (Consiglio Direttivo e altri soggetti) sopra indicati, la procedura di rinnovo dell'affiliazione è completamente informatizzata e potrà essere effettuata accedendo alla piattaforma del tesseramento (<https://tesseramento.fibis.it/societa>) con le credenziali già in possesso. L'Associazione/Società/Ente affiliata nella precedente stagione sportiva che intende rinnovare l'affiliazione alla FISBB deve obbligatoriamente:

1. avere adeguato lo Statuto alle disposizioni del D. Lgs. 36/21, regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate;
2. aver adottato il Modello Organizzativo di Controllo e Gestione (MOCG) e il Codice di Condotta prescritti dal D. Lgs. 39/21 (Safeguarding);
2. essersi dotato di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) qualora non ne fosse ancora in possesso;
3. comunicare le coordinate bancarie dell'Associazione/Società/Ente (intestatario conto e codice IBAN) qualora non l'avesse già fatto.

Si evidenzia che il mancato adeguamento dello Statuto sociale ai sensi del D.lgs. 36/21 comporterà l'impossibilità di potersi affiliare o rinnovare l'affiliazione alla Federazione

Ai sensi dell'art. 5, comma 11 dello Statuto federale non potranno essere accettate le richieste di affiliazione o rinnovo provenienti da Associazioni e Società Sportive che abbiano posizioni debitorie nei confronti della Federazione o abbiano assunto, anche tramite i propri tesserati, comportamenti contrari al principio di lealtà nei confronti della Federazione e/o dei suoi Organi federali.

In tali casi la richiesta di affiliazione dovrà essere oggetto di specifico esame da parte del Consiglio Federale che valuterà caso per caso i termini e le modalità per l'ammissione o il rigetto della domanda.

Quote di affiliazione (prima e rinnovo) per i Settori Biliardo e Bowling

Si informa che sono previste due tipologie di affiliazione:

- **Affiliazione Standard**, con un costo pari a **euro 140,00**;
- **Affiliazione School**, con un costo pari a **euro 170,00**.

I C.S.B. che lo desiderano possono affiliarsi con la qualifica "School".

In tal caso dovranno avere tra i propri tesserati un Istruttore federale e saranno presenti in apposito Albo pubblicato sul sito federale.

Il rilascio della qualifica "School" prevede, inoltre, l'invio dell'attestato e del materiale didattico e formativo realizzato dalla Federazione per i Settori Biliardo e Bowling (quali manuali, testi, dispense e programmi). L'invio di quanto sopra elencato è subordinato alla ricezione della comunicazione a firma del Presidente dell'Affiliato, con la quale si conferma e/o trasmette il logo dell'Associazione/Società e l'elenco degli Istruttori che svolgano attività presso lo stesso C.S.B.

Tutte le comunicazioni riguardanti i C.S.B. "School" dovranno essere fatte alla e-mail della Segreteria del Settore di riferimento (Biliardo o Bowling).

Il C.S.B. che si affilia come "Standard" può nel corso della stagione cambiare la tipologia di affiliazione passando a "School", fermo restando l'obbligo di avere tra i propri tesserati un Istruttore federale. Ogni C.S.B. deve pubblicare presso la propria sede l'elenco degli Istruttori federali che svolgono attività di formazione.

L'attestato di affiliazione alla Federazione viene rilasciato su richiesta del Presidente del C.S.B. attraverso l'utilizzo dell'apposito modulo (scaricabile dal sito federale).

Dopo le opportune verifiche, la Segreteria federale provvederà ad inviare l'attestato, in formato pdf, su cui saranno indicati la denominazione del C.S.B. e il codice di affiliazione FISBB. L'attestato certifica l'affiliazione alla FISBB.

Focus su Costituzione, Atto Costitutivo, Statuto e adempimenti istituzionali

Lo strumento maggiormente diffuso per svolgere l'attività sportiva dilettantistica è l'Associazione (art.36 e seguenti del Codice civile). Le persone che intendono dar vita a tale organismo, possono farlo in varie forme, ma per accedere a determinate agevolazioni fiscali è necessario che l'Atto Costitutivo e lo Statuto siano redatti con una delle seguenti modalità:

- **con atto pubblico;**
- **scrittura privata autenticata;**
(in entrambi i casi è necessario l'intervento di un notaio)
- **con scrittura privata registrata**
(non è obbligatoria la presenza del notaio ma occorre effettuare la registrazione dell'Atto presso l'Agenzia delle Entrate).

I Soci fondatori devono:

- individuare almeno i Soci fondatori previsti dallo statuto;
- scegliere la denominazione sociale;
- individuare la sede legale;
- definire le finalità sportive dilettantistiche.

I documenti che la nuova Associazione dovrà produrre sono i seguenti:

1. **Atto Costitutivo**, con l'obbligo di indicare:

- a) la data di costituzione e sede;
- b) le generalità dei Soci presenti (Soci fondatori);
- c) la denominazione sociale;
- d) l'oggetto sociale con specifico riferimento all'esercizio in via stabile e principale dell'organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, ivi comprese la formazione, la didattica, la preparazione e l'assistenza all'attività sportiva dilettantistica. I C.S.B. interessati a esercitare attività diverse da quelle sopra citate e che abbiano carattere secondario e strumentale rispetto alle attività istituzionali devono obbligatoriamente inserire apposita clausola nel proprio Statuto;
- e) la nomina dei membri del Consiglio Direttivo con l'indicazione dei ruoli ricoperti.

2. **Statuto**, che deve obbligatoriamente contenere, secondo quanto previsto dall'art.7 del D.Lgs. 36/21 i seguenti requisiti minimi:

- a) la denominazione sociale e sede legale;
- b) l'oggetto sociale con specifico riferimento all'esercizio in via stabile e principale dell'organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, ivi comprese la formazione, la didattica, la preparazione e l'assistenza all'attività sportiva dilettantistica. I C.S.B. interessati a esercitare attività diverse da quelle sopra citate e che abbiano carattere secondario e strumentale rispetto alle attività istituzionali devono obbligatoriamente inserire apposita clausola nel proprio Statuto;
- c) l'attribuzione della rappresentanza legale;
- d) l'assenza di fini di lucro ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 36/21 e la previsione che i proventi delle attività non possono in nessun caso essere divisi tra gli associati anche in forme indirette;
- e) le norme sull'ordinamento interno ispirato a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, con la previsione dell'elettività delle cariche sociali, fatte salve le società sportive che assumono la forma societaria per le quali si applicano le disposizioni del Codice civile;
- f) l'obbligo di redazione di rendiconti economico-finanziari, nonché le modalità di approvazione degli stessi da parte degli Organi statutari;

- g) le modalità di scioglimento dell'Associazione;
- h) l'obbligo di devoluzione ai fini sportivi del patrimonio in caso di scioglimento delle Società e delle Associazioni;
- i) l'obbligo di conformarsi alle norme ed alle direttive del CONI nonché allo Statuto e ai Regolamenti della FISBB o di altro Organismo cui intendano affiliarsi;
- j) il divieto degli amministratori di ricoprire qualsiasi carica in altre Società o Associazioni sportive dilettantistiche nell'ambito della medesima FSN, DSA, EPS riconosciuti dal CONI e dal CIP.

Se previsto con apposita clausola statutaria, **le affiliate costituite nelle forme di società di capitali e cooperative** (cfr. Libro V Titoli V e VI c.c.) possono:

- destinare una quota inferiore al cinquanta per cento degli utili e degli avanzi di gestione annuali, dedotte eventuali perdite maturate negli esercizi precedenti, ad aumento gratuito del capitale sociale sottoscritto e versato dai soci, nei limiti delle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per il periodo corrispondente a quello dell'esercizio sociale in cui gli utili e gli avanzi di gestione sono stati prodotti, oppure alla distribuzione, anche mediante aumento gratuito del capitale sociale o l'emissione di strumenti finanziari, di dividendi ai soci, in misura comunque non superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo rispetto al capitale effettivamente versato. Le disposizioni di cui al primo periodo non si applicano agli enti costituiti nelle forme delle società cooperative a mutualità prevalente di cui all'articolo 2512 del C.C. (art. 8 c.3 D.Lgs. 36/2021);
- consentire il rimborso al socio del capitale effettivamente versato ed eventualmente rivalutato o aumentato nei limiti di cui all'art. 8 c. 3 DLgs n. 36/2021.

Si ricorda che nella denominazione sociale deve essere riportata esplicitamente la dicitura ASD (Associazione Sportiva Dilettantistica), SSD (Società Sportiva Dilettantistica) o ETS (Ente del Terzo Settore).

Gli Enti del Terzo Settore (ETS) sono organizzazioni private, non profit, che operano per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo attività di interesse generale. Questi enti, disciplinati dal Codice del Terzo Settore, includono organizzazioni di volontariato, **Associazioni di Promozione Sociale (APS)**, enti filantropici, imprese sociali (incluse le cooperative sociali), reti associative, società di mutuo soccorso, associazioni riconosciute o non riconosciute, fondazioni e altri enti di natura privata diversi dalle società.

Laddove le associazioni e le società sportive che sono state costituite per il perseguimento delle finalità di cui all'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 177, abbiano assunto la qualifica di Enti del Terzo Settore, anche nella forma di impresa sociale, e siano iscritte al Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS), il requisito dell'esercizio in via principale dell'attività dilettantistica non è richiesto.

Se l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono stipulati presso un notaio, è normalmente quest'ultimo a provvedere alla registrazione. Se invece si è optato per la scrittura privata registrata occorre procedere con la registrazione dell'Atto Costitutivo e dello Statuto recandosi all'Agenzia delle Entrate presentando l'apposito modello firmato dal Presidente dell'Associazione e due copie degli atti sui quali non dovranno essere apposte marche da bollo ai sensi dell'art.1 comma 646 della Legge di Bilancio 2019. Occorre inoltre presentare il modello F23 attestante il pagamento dell'imposta di registro.

Registrato l'Atto, occorre richiedere il Codice Fiscale presentando apposito modello (modello AA5/6) reperibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate che deve essere compilato, ricordando di inserire esattamente il codice attività che meglio descrive il fine istituzionale dell'Associazione. In allegato al modello sono indicate tutte le istruzioni per la compilazione. La registrazione e la richiesta del Codice Fiscale sono essenziali in quanto, in loro mancanza, l'Associazione non potrà usufruire dei vantaggi derivanti della normativa per gli enti non commerciali (Decreto legislativo n.460 del 1997 e successiva

Legge 383 del 2000). Generalmente il rilascio del Codice Fiscale è immediato se la documentazione è completa.

Non è necessario avere già la partita IVA. La partita IVA sarà necessaria solo se l'ASD svolgerà attività rilevanti ai fini IVA.

È fatto obbligo per le Associazioni e Società di comunicare alla Federazione ogni variazione apportata allo Statuto o alla composizione degli Organi societari prima dell'inizio o durante la stagione sportiva, inviando copia del verbale di Assemblea concernente la variazione, entro dieci giorni dal suo svolgimento.

La comunicazione da inviare a mezzo raccomandata, PEC o e-mail deve essere accompagnata da copia del verbale dell'Assemblea dei soci (firmata e registrata) e copia del nuovo Statuto adottato (anch'esso registrato). Sulle modifiche dello Statuto la FISBB si riserva di richiedere variazioni e adeguamenti necessari per renderlo conforme alle disposizioni legislative vigenti.

In caso di cambiamento e/o integrazione dei componenti del Consiglio Direttivo, è obbligatorio effettuare il contestuale tesseramento se gli eletti sono nuovi iscritti; i precedenti dirigenti rimangono quali semplici soci o con l'eventuale altra carica conferita dall'Assemblea.

Ricordiamo, ove necessario, di provvedere preventivamente a nuova registrazione degli atti presso l'Agenzia delle Entrate. È necessario trasmettere il certificato dell'Agenzia delle Entrate con le modifiche relative al Rappresentante Legale e/o la variazione della sede sociale anche al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport.

Il Consiglio Direttivo di una Associazione/Società/Ente, escluse le società di capitali amministrate da un Amministratore Unico, **deve essere composto da un minimo di cinque persone** ciascuna rispettivamente con la carica di Presidente, Vicepresidente e Consiglieri (che possono svolgere le funzioni di Segretario e/o Tesoriere). I componenti del Consiglio Direttivo di una società affiliata non possono contemporaneamente ricoprire la medesima carica (Presidente, Vicepresidente e Consigliere) in seno ad altra ASD/SSD affiliata FISBB così come previsto dal D.Lgs. 36/21.

Le Associazioni, Società/Enti sono tenute ad indicare nel modulo di affiliazione (Prima Affiliazione) e all'interno dell'area dedicata della piattaforma del tesseramento (Riaffiliazione) il Rappresentante Atleti, il Rappresentante Tecnici, il Responsabile Privacy e il Responsabile Safeguarding.

Con le stesse modalità previste per le modifiche statutarie gli Affiliati (C.S.B.) sono tenuti a comunicare in maniera tempestiva alla Segreteria le eventuali variazioni dei dati già forniti (indirizzo postale, recapiti telefonici, fax, e-mail, PEC e coordinate bancarie dell'ASD/SSD).

Il Presidente dell'Associazione/Società/ETS, in caso di assenza prolungata, potrà delegare il Vicepresidente inviando lettera di delega alla Segreteria federale, con apposte entrambe le firme, unitamente al verbale ove risulti tale delega.

Per una corretta gestione dell'Associazione, per essere nelle condizioni migliori di adempimento alle richieste di eventuali Organi accertatori nonché per essere pronti ad eventuali innovazioni legislative è opportuno che le ASD/SSD affiliate abbiano istituito i seguenti documenti:

- Libro dei Verbali del Consiglio Direttivo;
- Libro dei Verbali dell'Assemblea dei Soci;
- Libro Soci;
- Libro Volontari sportivi.

È importante che tutti i dati richiesti nell'anagrafica della ASD/SSD/ETS siano corretti e tenuti costantemente aggiornati, perché la completezza e la correttezza di tutti i dati consente alla FISBB, e garantisce al C.S.B. stesso, l'immediatezza e la ricezione di tutte le comunicazioni.

Relativamente alle coordinate bancarie, verificare che nella sezione anagrafica del C.S.B. (sezione coordinate bancarie societarie) sia presente il codice IBAN, necessario per eventuali rimborsi o contributi a favore della ASD/SSD/ETS stessa.

Ogni C.S.B. nel sottomenù "Impianti" **dovrà** associare alla propria anagrafica un impianto sportivo già censito sul sistema. Dopo aver legato l'impianto alla ASD/SSD/ETS, **dovrà** modificarne i dati ed inserire il numero dei biliardi e delle piste da bowling presenti nell'impianto nella sezione dedicata "Aree da gioco - Tavoli/Piste".

Per censire correttamente **un biliardo** sarà necessario valorizzare i seguenti campi:

- marca (selezionabile da una lista precaricata);
- specialità (selezionabile da una lista precaricata);
- cambio gomme (da valorizzare con la data);
- cambio panno (da valorizzare con la data).

Per censire correttamente **una pista da bowling** sarà necessario valorizzare i seguenti campi:

- materiale (legno o sintetico);
- pinsetter (a caduta o a stringhe);
- data omologazione (da valorizzare con la data);

In qualsiasi momento è possibile modificare e/o aggiornare i dati di un biliardo o di una pista inseriti.

Safeguarding

La Federazione condanna e persegue ogni forma di violenza, molestie e abusi, fisici e psicologici, perpetrati ai danni di Atleti, Tecnici, Dirigenti e comunque di tutti i Tesserati, a prescindere dal genere, dall'origine etnica, dalla fede religiosa, dall'orientamento sessuale al fine di garantire che gli sport del Biliardo e del Bowling siano aperti e inclusivi.

In conformità alle disposizioni dei Decreti Legislativi n.36/2021 e n.39/2021, la Federazione ha provveduto alla redazione del Regolamento Safeguarding e all'emanazione delle Linee Guida federali per la predisposizione dei Modelli Organizzativi di Controllo e Gestione dell'attività sportiva (MOCG) e dei Codici di Condotta a tutela dei minori e per la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra condizione di discriminazione.

Ai sensi dell'art.5 comma 2 del Regolamento Safeguarding federale è condizione vincolante per richiedere l'affiliazione o la riaffiliazione l'adozione di un Modello Organizzativo di Controllo e Gestione dell'attività sportiva (MOCG) e del Codice di Condotta.

La Federazione ha predisposto un fac-simile di MOCG e Codice di Condotta che potrà essere utilizzato dalle ASD/SSD/ETS. Per quelle già dotate di un Modello Organizzativo e di Gestione ai sensi del D.L. 231/2021 sarà necessario integrarlo con gli elementi previsti in tema di Safeguarding.

I documenti una volta approvati dal Consiglio Direttivo dovranno essere affissi presso la sede dell'Affiliato e pubblicati sulla home page del sito internet. In assenza del sito internet si consiglia di trasmettere comunicazione a tutti i tesserati a mezzo posta elettronica. Le ASD/SSD dovranno contestualmente trasmettere all'indirizzo safeguarding@fisbb.it il Verbale del Consiglio Direttivo il MOCG e il Codice di Condotta.

Si ricorda che **tutti i C.S.B.** che desiderano affiliarsi alla Federazione, al fine di adempiere a quanto previsto sia dai Regolamenti federali, nonché dalla Legge, **devono nominare un Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni.**

Questa figura è richiesta sempre, anche nei contesti associativi in cui non siano presenti minori. I requisiti e le procedure per la nomina, i compiti che dovrà svolgere e le sue responsabilità, devono essere previsti nel MOCG adottato dall’Affiliato.

Al momento non esistono disposizioni che vietino espressamente di nominare il Responsabile Safeguarding tra i soggetti che già operano all’interno della realtà sportiva come, ad esempio, un Tecnico o un Dirigente, ma si suggerisce di scegliere persone che possano garantire indipendenza e autonomia e abbiano competenze e sensibilità sul tema. Si sconsiglia, quindi, di nominare il Presidente o un Tecnico del sodalizio sportivo anche per ragioni di potenziale conflitto d’interesse.

Una volta nominato il Responsabile, è obbligatorio pubblicizzare l’identità e i recapiti sulla homepage del sito dell’ASD/SSD/ETS e/o mediante affissione informativa presso la sede.

Le ASD/SSD dovranno contestualmente trasmettere all’indirizzo safeguarding@fisbb.it il Verbale del Consiglio Direttivo e il Modulo Nomina Responsabile Safeguarding. Si suggerisce di adottare un indirizzo e-mail destinato al referente dell’Affiliato e di comunicarlo unitamente al suo nominativo.

Nel caso di cancellazione o modifica del nominativo del Responsabile Safeguarding dovrà essere comunicata tempestivamente la nuova figura.

Certificato penale del Casellario Giudiziale

Si segnala che il D.L. 36 del 28 febbraio 2021 all’art. 33 ribadisce l’obbligo dell’acquisizione da parte delle società sportive del certificato penale del casellario giudiziale dei soggetti che svolgono attività professionale o volontarie che comportino contatti diretto e regolari con minori.

In base a tale norma gli Affiliati (C.S.B.), prima dell’inizio del rapporto di lavoro con Istruttori o altre figure che hanno contatto con i minori, dovranno richiedere il certificato penale del Casellario Giudiziale relativo al soggetto incaricato al fine di verificare l’esistenza o meno a carico del soggetto dei reati di cui agli articoli 600 bis, 600 ter, 600 quinquies e 609 undicies del codice penale o l’irrogazione a carico del soggetto di sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

In caso di mancata richiesta è prevista la sanzione pecuniaria da 10.000 a 15.000 euro a carico del datore di lavoro.

Il certificato deve essere richiesto dal datore di lavoro, completo dell’assenso del soggetto interessato.

Le ASD/SSD/ETS, tramite il sito del Ministero della Giustizia, possono richiedere il certificato all’Ufficio del Casellario Giudiziale presso la Procura della Repubblica competente. I sodalizi sportivi dilettantistici devono segnalare di essere esenti da imposta di bollo ai sensi dell’art. 27-bis, allegato d), DPR 642/72 e per effetto dell’art. 1, c. 646, della L. 145/2018.

Il certificato può essere prenotato online sul sito <https://certificaticasellario.giustizia.it/sac/servizi-al-cittadino1> dal Legale rappresentante e potrà essere ritirato presso gli uffici competenti dal Legale rappresentante stesso o dalla persona da lui delegata. Nessun rapporto potrà essere iniziato in mancanza del suddetto certificato.

TESSERAMENTO

Il tesseramento è l'atto formale con il quale la persona fisica diviene soggetto dell'ordinamento sportivo ed è autorizzata a svolgere attività sportiva con un C.S.B. e, nei casi ammessi, con la FISBB. All'atto del tesseramento ogni tesserato elegge necessariamente domicilio presso il C.S.B. di appartenenza ai fini della trasmissione a mezzo PEC delle comunicazioni riguardanti la Giustizia sportiva.

Per la stagione sportiva 2026/2027 possono essere tesserati alla FISBB tutti i soggetti nati a partire dall'anno 2017 e precedenti, nel rispetto della delibera del Consiglio Federale del 31.01.2024 che ha definito a 9 anni l'età minima di accesso all'attività agonistica per le Discipline del Biliardo e del Bowling. Gli Atleti potranno liberamente scegliere il C.S.B. in cui iscriversi all'interno della propria regione di residenza.

Il tesseramento deve essere effettuato attraverso la Associazione/Società/ETS affiliata.

Per alcune categorie di soggetti, successivamente specificate, è ammesso il tesseramento diretto alla Federazione, per il tramite della Segreteria federale del Settore di riferimento.

Il tesseramento ha validità per l'intera stagione sportiva (dal 1° settembre 2026 al 31 agosto 2027).

La squalifica e/o sospensione in corso alla data del 1° settembre 2026 non impedisce il tesseramento dell'Atleta. La squalifica e/o sospensione che non può essere scontata, in tutto o in parte, nella stagione sportiva in cui è stata irrogata, deve essere scontata, anche per il solo residuo, nella stagione o nelle stagioni successive. In caso di mancato tesseramento la squalifica e/o sospensione interrompe la decorrenza e rimane sospesa fino alla data del rinnovo del tesseramento. La tessera da sottoscrivere nella stagione o nelle stagioni successive deve essere del medesimo tipo della tessera posseduta alla data della squalifica e/o sospensione.

Non è consentito il tesseramento di Atleti in possesso di tessera di Federazione straniera (c.d. doppio tesseramento). Tale norma può essere derogata qualora gli Organismi internazionali impongano il doppio tesseramento per la partecipazione a competizioni per Clubs. L'Atleta che intende partecipare a competizioni internazionali con Club di altra nazione deve presentare richiesta alla Federazione, che potrà rilasciare apposito nullaosta ed effettuare le necessarie comunicazioni alla Federazione internazionale di riferimento. Una Associazione/Società/ETS affiliata potrà tesserare un Atleta straniero avente tessera di Federazione estera solo dopo aver avuto l'autorizzazione da parte della Federazione internazionale di riferimento ed esclusivamente per la partecipazione alle competizioni internazionali per Clubs.

Atleti con nazionalità italiana residenti all'estero

Gli Atleti in possesso della nazionalità italiana, anche se residenti stabilmente all'estero, potranno tesserarsi presso qualsiasi C.S.B. presente sul territorio italiano, senza che la residenza estera costituisca un elemento ostativo. Tale possibilità è finalizzata a garantire pari opportunità di partecipazione all'attività sportiva nazionale, consentendo agli atleti italiani residenti fuori dal Paese di mantenere un legame con il movimento sportivo italiano, partecipare alle competizioni e rappresentare la propria appartenenza alla Federazione di riferimento. La norma favorisce inoltre l'inclusione degli italiani all'estero, valorizzando il contributo sportivo di Atleti che, pur vivendo fuori dai confini nazionali, conservano il requisito della cittadinanza italiana e il diritto di aderire alle strutture sportive presenti in Italia.

Atleti con nazionalità straniera residenti in Italia

Gli Atleti maggiorenni con nazionalità straniera comunitaria o extracomunitaria residenti in Italia, in possesso di regolare permesso di soggiorno, potranno tesserarsi presso un C.S.B. all'interno della propria regione di residenza ma per partecipare a tutte le attività agonistiche federali, comprese quelle propedeutiche all'assegnazione del titolo italiano di categoria, dovranno aver materialmente presentato

all'autorità competente la domanda per l'acquisizione della cittadinanza italiana e all'atto del tesseramento dovranno produrre la relativa documentazione al C.S.B. presso il quale richiedono il tesseramento che a sua volta, avrà l'obbligo di trasmetterla alla Segreteria federale per la registrazione.

Se non in possesso del precedente requisito (richiesta di cittadinanza in corso) ma residente in Italia con regolare permesso di soggiorno (rilasciato non a fini turistici), potranno esclusivamente partecipare alla sola attività sportiva che non concorre alla qualificazione ai Campionati Italiani, comprese le attività territoriali con denominazione "Campionato Regionale e/o Campionato Provinciale".

Gli Atleti minorenni con nazionalità straniera comunitaria o extracomunitaria residenti in Italia, potranno tesserarsi presso un C.S.B. all'interno della propria regione di residenza e potranno partecipare a tutte le attività agonistiche federali se in possesso di regolare permesso di soggiorno e senza eccezione alcuna potranno partecipare a tutte le attività sportive Federali comprese quelle che assegnano il titolo italiano di categoria.

Tesseramento indiretto alla FISBB (tramite C.S.B. affiliato)

I componenti del direttivo e/o i tesserati del C.S.B. dovranno essere registrati nelle seguenti tipologie identificative:

Atleta Agonista (Ordinaria e Juniores):

- **Ordinaria:** appartengono alla categoria i soggetti di sesso maschile e femminile che al 31 agosto 2027 hanno già compiuto i 19 anni. La sottoscrizione di questo tipo di tessera dà diritto a partecipare a tutte le competizioni federali per la categoria sportiva di appartenenza. Per gli uomini la tessera è denominata "Ordinaria Maschile", per le donne "Ordinaria Femminile" e per gli uomini e le donne con disabilità motorie e sensoriali "Ordinaria Paralimpica";
Per il solo Settore Bowling esiste un'ulteriore tipologia di tessera denominata "Ordinaria Esordiente" riservata a tutti i soggetti di sesso maschile e femminile che per la prima volta si avvicinano per la prima volta all'attività agonistica.
- **Juniores:** appartengono alla categoria i soggetti di sesso maschile e femminile che per tutta la durata della stagione sportiva non compiano i 19 anni. I tesserati di questa categoria possono partecipare a tutte le competizioni federali. La tessera è denominata "Juniores".

Dirigenti: rientrano in questa categoria i soggetti di sesso maschile e femminile eletti nei Consigli direttivi delle società affiliate (Presidente, Vicepresidente/i, Consiglieri). La sottoscrizione di questo tipo di tessera non dà diritto alla partecipazione alle competizioni federali. Qualora questi soggetti intendano partecipare alle competizioni per categoria dovranno necessariamente sottoscrivere la tessera Agonista, fermo restando il mantenimento della carica sociale.

Atleta Pre-Agonista: appartengono alla categoria tutti i soggetti di sesso maschile e femminile, senza vincoli di età, che svolgono attività pre-agonistica o attività sportiva agonistica di base, esclusivamente all'interno dell'Affiliato presso il quale richiedono il tesseramento in competizioni non valide per le classifiche di specialità, nei Campionati a Squadre o per il ranking.

Atleta Centro Sportivo: appartengono alla categoria tutti i soggetti di sesso maschile e femminile, senza vincoli di età, che scelgono di praticare l'attività ludico-motoria non competitiva all'interno dell'Affiliato presso il quale richiedono il tesseramento e non possono partecipare a nessun tipo di attività sportiva federale.

La tessera Pre-Agonista potrà essere richiesta unicamente dagli Affiliati che abbiano almeno 20 tesserati Agonisti Ordinari (Maschile, Femminile e Paralimpica) o Dirigenti. Sono esclusi i tesserati Agonisti Juniores.

La tessera Centro Sportivo potrà essere richiesta unicamente dagli Affiliati che soddisfano almeno una delle due opzioni:

- **aver tesserato almeno n. 40 tra Agonisti Ordinari (Maschile, Femminile e Paralimpica) o Dirigenti. Sono esclusi i tesserati Agonisti Juniores;**
- **aver tesserato almeno n. 20 Agonisti Ordinari (Maschile, Femminile e Paralimpica) o Dirigenti e almeno n. 20 tesserati Pre-Agonisti. Sono esclusi i tesserati Agonisti Juniores.**

Le tipologie di tessere "Atleta" sopra indicate sono tra loro incompatibili.

Gli Atleti agonisti che intendono partecipare alle attività sportive dei Settori Biliardo e Bowling dovranno indicare la Disciplina primaria e quelle secondarie (solo se effettivamente praticate) nella piattaforma del tesseramento e spetterà a ciascuna Disciplina attribuire la categoria all'Atleta. **I tesserati Pre-Agonisti e di Centro Sportivo avranno obbligatoriamente la sola Disciplina primaria del Settore di riferimento.**

Tutti i Tecnici (Istruttori e per il Settore Bowling anche i diversi ruoli tecnici come indicato all'articolo "Tesseramento Tecnici" del RTS Norme Generali) inseriti nell'Albo federale e in possesso di una qualifica in corso di validità dovranno necessariamente procedere al rinnovo del proprio tesseramento per il tramite di un C.S.B. affiliato. **La tessera da sottoscrivere nella stagione deve necessariamente essere del tipo: Atleta Agonista Ordinaria.** Anche se presente nell'Albo, l'abilitazione come Istruttore non sarà valida se il soggetto si tesserà come Atleta Pre-Agonista o Centro Sportivo.

Il mancato tesseramento non comporta la perdita della qualifica ma l'impossibilità di effettuare corsi e lezioni.

L'unica eccezione è rappresentata dagli Istruttori Studenteschi che possono essere tesserati in maniera diretta alla FISBB.

Tesseramento diretto alla FISBB

È ammesso il tesseramento diretto alla Federazione, per il tramite della Segreteria federale, delle seguenti persone:

- a) il Presidente Federale, i Consiglieri federali, i Presidenti/Delegati Regionali ed i Rappresentanti Provinciali e/o di Area territoriale;**
- b) i Responsabili/Coordinatori Nazionali/Regionali di Settori federali** (es: Paralimpico, Omologazioni, Formazione Dirigenti, Istruttori, Ufficiali Gara e Progetto Scuola);
- c) i soggetti appartenenti alla Commissione Federale Ufficiali di Gara:**
 - 1. Direttore di Gara:** rientrano in questa qualifica i soggetti che svolgono esclusivamente l'attività arbitrale in via continuativa e sono in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Arbitri e Direttori di gara. Tali figure sono inserite in apposito Albo federale;
 - 2. Arbitro Nazionale:** rientrano in questa qualifica i soggetti che svolgono esclusivamente l'attività arbitrale in via continuativa e sono in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Arbitri e Direttori di gara. Tali figure sono inserite in apposito Albo federale;
 - 3. Arbitro Provinciale:** rientrano in questa qualifica i soggetti che svolgono esclusivamente l'attività arbitrale in via continuativa e sono in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Arbitri e Direttori di gara. Tali figure sono inserite in apposito Albo federale.

Il Presidente Federale è obbligatoriamente tesserato in maniera diretta.

Qualora i Consiglieri federali, i Presidenti/Delegati Regionali, i Rappresentanti Provinciali e/o di Area territoriale, i Responsabili/Coordinatori, i Direttori di gara, gli Arbitri Nazionali e gli Arbitri Provinciali siano allo stesso tempo Atleti Agonisti e/o Dirigente di C.S.B. il tesseramento avverrà in maniera indiretta tramite l’Affiliato di riferimento. In particolare:

- **la tessera Atleta Agonista sostituisce tutti gli altri tipi**, fermo restando il mantenimento dei ruoli e l’inserimento negli Albi di categoria;
- **la tessera Atleta Pre-Agonista e Centro Sportivo non sostituisce ma può integrare tutti gli altri tipi di tessera**. In questo caso il mantenimento dei ruoli e l’inserimento negli Albi di categoria sono vincolati al tesseramento diretto per i punti a), b) e c).

Dati dei tesserati e certificazioni

I Presidenti delle società in possesso della password rilasciata dalla FISBB possono accedere al sistema di tesseramento e visionare l’elenco dei propri tesserati, aggiornato in tempo reale.

La responsabilità circa la veridicità dei dati immessi nel sistema e la loro corrispondenza ai documenti necessari per il tesseramento è sempre in capo al Presidente dell’affiliata.

Gli Affiliati hanno la responsabilità dei dati trasmessi e riportati nell’area anagrafica di ogni singolo tesserato; pertanto, si raccomanda ai Legali Rappresentanti e agli addetti al tesseramento dei C.S.B. la corretta e completa compilazione dei campi riportando tutti i dati (es. eventuali doppi nomi e/o cognomi, indirizzo, recapiti telefonici) e verificando la corrispondenza del codice fiscale con i dati anagrafici. È vietato generare autonomamente il codice fiscale tramite motori di ricerca o altro mezzo telematico.

Tutti i codici fiscali delle persone tesserate FISBB saranno controllati dall’Agenzia delle Entrate, che verificherà se sono fiscalmente “attivi”. Le ASD/SSD/ETS sono quindi tenute a correggere le anagrafiche incomplete o errate dei propri tesserati. Le anagrafiche con codici fiscali errati o inesistenti (non attivi) non potranno essere trasmesse al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport e al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche presso il CONI.

Con Protocollo n.4044-P-29/03/2024 il Dipartimento per lo Sport (DPS) ha comunicato due importanti scadenze in merito alla “chiusura funzionalità RASD”; più precisamente:

1. eventuali modifiche e aggiornamenti dei dati riferiti all’**Ente Sportivo Dilettantistico (ASD/SSD/ETS) devono** essere trasmessi, tramite l’Organismo sportivo di affiliazione, **tempestivamente e comunque non oltre il 31 gennaio dell’anno successivo**;
2. i dati relativi ai **tesserati** potranno essere aggiornati fino al **15 aprile dell’anno successivo**; pertanto, a decorrere da questa data, **non sarà più possibile modificare il dato relativo ai tesserati** e qualora, sempre da questa data, risultino nell’anno Enti Sportivi Dilettantistici con **affiliazioni prive di relativi tesseramenti, tali affiliazioni saranno eliminate dal Registro**.

Sotto la propria responsabilità penale, civile e sportiva i Presidenti dei C.S.B. devono accertarsi che i propri tesserati siano in possesso del certificato medico di idoneità alla pratica sportiva, nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge. L’idoneità alla pratica sportiva deve permanere per tutta la stagione sportiva (1° settembre 2025 - 31 agosto 2026). Il C.S.B. dovrà immediatamente far cessare ogni attività al proprio Atleta a cui gli fosse nel frattempo scaduta la certificazione sanitaria. La certificazione dovrà essere richiesta anche per i tesserati Pre-Agonisti e Centro Sportivo ove iniziassero a svolgere nel corso della stagione l’attività sportiva agonistica organizzata dalla Federazione.

Qualunque motivo che dovesse impedire il tempestivo tesseramento on-line (guasto tecnico, difficoltà di collegamento, festività, etc.) non potrà essere portato a giustificazione della partecipazione di un Atleta non tesserato in una competizione federale. Il tesseramento si ritiene concluso quando gli uffici della Segreteria federale, convalidano il pagamento rendendo attiva la tessera.

Gli Affiliati sono obbligati al pagamento di tutti gli Atleti e Dirigenti inseriti nella lista dei tesserati e contabilizzati nella sezione economato. È possibile richiedere la cancellazione entro sette giorni

dall'inserimento. Trascorso questo termine la richiesta di tesseramento e il relativo costo della tessera si ritengono definitivi. In caso di "errore" non sarà rimborsato il costo della tessera ma sarà eventualmente concesso lo svincolo al tesserato che potrà chiedere il tesseramento ad altro C.S.B.

La partecipazione alle competizioni federali in assenza di tessera regolarmente validata o in violazione, comunque, delle altre norme quivi contenute costituisce frode sportiva e sarà segnalata agli Organi della Giustizia federale.

Stampa delle tessere

La stampa delle tessere, ad eccezione di quelle Pre-Agonistiche e Centro Sportivo, viene effettuata dalla Segreteria federale che provvederà all'invio delle stesse all'Organizzazione Territoriale di riferimento. Le tessere Pre-Agonistiche e Centro Sportivo dovranno essere stampate direttamente dal C.S.B. accedendo nell'apposita area della piattaforma del tesseramento.

Trasferimento di Atleti Agonisti

Con il tesseramento, l'Atleta assume un vincolo con l'Affiliato di validità annuale (1° settembre-31 agosto). Lo scioglimento del vincolo sociale è di seguito disciplinato:

- **Durante la stagione sportiva:**

Il trasferimento ad altra Associazione/Società/ETS **all'interno della stessa regione di residenza potrà essere effettuato nel corso di tutta la stagione sportiva.** La richiesta di trasferimento, da inoltrare alla Segreteria che effettuerà l'operazione, necessita del nulla osta del C.S.B. di appartenenza e del benessere del nuovo C.S.B. che riceve il tesserato. Il nulla osta da parte del C.S.B. di appartenenza comunque non potrà essere negato nei seguenti casi:

- a) trasferimento della residenza in altra provincia della stessa regione;
- b) trasferimento del domicilio per motivi di lavoro, di studio, o per servizio militare in altra provincia all'interno della stessa regione;
- c) altri validi motivi documentati;
- d) documentata incompatibilità ambientale tra i membri del Consiglio Direttivo del C.S.B. e/o responsabili sportivi e il tesserato che richiede il trasferimento.

Il trasferimento ad altra Associazione/Società/ETS, **al di fuori della propria regione di avvenuto tesseramento può essere effettuato nel corso di tutta la stagione sportiva.** La richiesta di trasferimento, da inoltrare alla Segreteria che effettuerà l'operazione, verrà accettata solo in caso di:

- a) trasferimento della residenza in altra regione;
- b) trasferimento del domicilio per motivi di lavoro, di studio, o per servizio militare in altra regione;
- c) altri validi motivi documentati.

In tali casi l'Atleta è tenuto a farne richiesta scritta al Presidente/Delegato Regionale ove risiede, indicando una delle precedenti ragioni.

Il Presidente/Delegato Regionale, entro dieci giorni dal ricevimento della domanda, deve decidere in merito alla concessione del nulla osta al trasferimento. Il rigetto della domanda deve sempre essere motivato per iscritto.

Entro dieci giorni dalla comunicazione del diniego del nulla osta l'Atleta può ricorrere al Consiglio Federale.

La Segreteria federale è tenuta a dare tempestiva comunicazione della decisione del Consiglio Federale all'Atleta ricorrente ed al Presidente/Delegato Regionale interessato. Si richiamano in ogni caso le disposizioni di cui all'art. 11 del Regolamento Organico.

- **Inizio stagione sportiva:**

Il tesseramento ad altra Associazione/Società/ETS **all'interno della stessa regione di residenza della stagione precedente potrà essere effettuato liberamente.**

Il tesseramento ad altra Associazione/Società/ETS **in una regione diversa da quella della stagione precedente** necessita del nulla osta al trasferimento.

La richiesta di trasferimento, da inoltrare alla Segreteria che effettuerà l'operazione, verrà accettata solo in caso di:

- a) trasferimento della residenza in altra regione;
- b) trasferimento del domicilio per motivi di lavoro, di studio, o per servizio militare in altra regione;
- c) altri validi motivi documentati.

In tali casi l'Atleta è tenuto a farne richiesta scritta al Presidente/Delegato Regionale ove era tesserato nella stagione precedente, indicando una delle precedenti ragioni.

Il Presidente/Delegato Regionale, entro dieci giorni dal ricevimento della domanda, deve decidere in merito alla concessione del nulla osta al trasferimento. Il rigetto della domanda deve sempre essere motivato per iscritto.

Entro dieci giorni dalla comunicazione del diniego del nulla osta l'Atleta può ricorrere al Consiglio Federale.

La Segreteria federale è tenuta a dare tempestiva comunicazione della decisione del Consiglio Federale all'Atleta ricorrente ed al Presidente/Delegato Regionale interessato. Si richiamano in ogni caso le disposizioni di cui all'art. 11 del Regolamento Organico.

Categorie di merito sportive

L'assegnazione delle categorie di merito per i singoli Atleti viene stabilita dai Regolamenti Tecnici Sportivi Nazionali delle singole Discipline; in ogni caso eventuali richieste di retrocessione nelle categorie di base dovranno essere valutate dalle competenti Commissioni Tecniche (per Disciplina e area territoriale) prima di ricevere la necessaria approvazione della Segreteria federale. Resta inteso che le richieste dovranno sempre essere corredate da documentazione a supporto del motivo per il quale si richiedono.

Una volta effettuato il tesseramento, non è ammesso alcun cambio di categoria nel corso della stagione. Eventuali abusi saranno segnalati agli Organi di Giustizia federale per i provvedimenti del caso ("frode sportiva").

Per i soli tesserati Ordinari Agonisti Paralimpici è necessario indicare oltre alla categoria di appartenenza anche le seguenti classificazioni richieste dal CIP:

- HF = Atleti con disabilità fisica;
- NV = Atleti con disabilità visiva;
- ID = Atleti con disabilità intellettiva;
- S = Atleti sordi

Quote di tesseramento

Di seguito si riporta tabella riepilogativa suddivisa per Settore con i costi delle diverse tipologie di tessere:

Settore Biliardo
Tesseramento Diretto: Dirigenti FISBB punti a) e b): euro 35,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz./Prov.: euro 20,00 Istruttore studentesco (docente): gratuita
Tesseramento Indiretto (tramite C.S.B.) Dirigente C.S.B.: euro 35,00 Agonista Ordinaria Maschile: euro 35,00 Agonista Ordinaria Femminile: euro 20,00 Agonista Ordinaria Paralimpica: euro 10,00 Agonista Ordinaria Juniores: euro 10,00 Pre-Agonista: euro 8,00 Centro Sportivo: euro 2,50
Tesseramenti per più ruoli (Diretto + Indiretto) Dirigenti FISBB punti a) e b) + Dirigente C.S.B.: euro 35,00 Dirigenti FISBB punti a) e b) + Agonista Ordinaria Maschile: euro 35,00 Dirigenti FISBB punti a) e b) + Agonista Ordinaria Femminile: euro 35,00 Dirigenti FISBB punti a) e b) + Agonista Ordinaria Paralimpica: euro 35,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz./Prov. + Dirigente C.S.B.: euro 35,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz./Prov. + Agonista Ordinaria Maschile: euro 35,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz./Prov. + Agonista Ordinaria Femminile: euro 20,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz./Prov. + Agonista Ordinaria Paralimpica: euro 20,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz./Prov. + Pre-Agonista: euro 28,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz./Prov. + Centro Sportivo: euro 22,50 Istruttore federale + Dirigenti FISBB punti a) e b): euro 35,00 Istruttore federale + Dirigente C.S.B.: euro 35,00 Istruttore federale + Agonista Ordinaria Maschile: euro 35,00 Istruttore federale + Agonista Ordinaria Femminile: euro 20,00 Istruttore federale + Agonista Ordinaria Paralimpica: euro 10,00 Istruttore studentesco + Dirigente C.S.B.: euro 35,00 Istruttore studentesco + Agonista Ordinaria Maschile: euro 35,00 Istruttore studentesco + Agonista Ordinaria Femminile: euro 20,00 Istruttore studentesco + Agonista Ordinaria Paralimpica: euro 10,00 Istruttore studentesco + Pre-Agonista: euro 8,00 Istruttore studentesco + Centro Sportivo: euro 2,50
Altre operazioni Trasferimento: euro 20,00 Duplicato o modifica dati tessera: euro 10,00
Note: - i soggetti che, pur essendo Dirigenti di C.S.B. sono anche Atleti Agonisti <u>devono tesserarsi o rinnovare il tesseramento solo con la tessera Agonista Ordinaria;</u> - le sole tessere Pre-Agoniste e Centro Sportivo consentono al tesserato di partecipare alle gare sociali del proprio C.S.B.; - qualora i Consiglieri federali, i Presidenti/Delegati Regionali, i Rappresentanti Provinciali e/o di Area territoriale, i Responsabili/Coordinatori, i Direttori di gara, gli Arbitri Nazionali, gli Arbitri Provinciali e gli Istruttori studenteschi siano allo stesso tempo Atleti Agonisti e/o Dirigenti di C.S.B. il tesseramento avverrà in maniera indiretta tramite l’Affiliato di riferimento.

Settore Bowling	
Tesseramento Diretto:	Dirigenti FISBB punti a) e b): euro 35,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz.: euro 20,00 Istruttore studentesco (docente): gratuita
Tesseramento Indiretto (tramite C.S.B.)	Dirigente C.S.B.: euro 35,00 Agonista Ordinaria Maschile: euro 35,00 Agonista Ordinaria Femminile: euro 20,00 Agonista Ordinaria Esordiente: euro 20,00 Agonista Ordinaria Paralimpica: euro 10,00 Agonista Ordinaria Juniores: euro 10,00 Pre-Agonista: euro 8,00 Centro Sportivo: euro 2,50
Tesseramenti per più ruoli (Diretto + Indiretto)	Dirigenti FISBB punti a) e b) + Dirigente C.S.B.: euro 35,00 Dirigenti FISBB punti a) e b) + Agonista Ordinaria Maschile: euro 35,00 Dirigenti FISBB punti a) e b) + Agonista Ordinaria Femminile: euro 35,00 Dirigenti FISBB punti a) e b) + Agonista Ordinaria Paralimpica: euro 35,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz. + Dirigente C.S.B.: euro 55,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz. + Agonista Ordinaria Maschile: euro 55,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz. + Agonista Ordinaria Femminile: euro 40,00 Direttore di Gara/Arbitro Naz. + Agonista Ordinaria Paralimpico: euro 30,00 Tecnico Federale + Agonista Ordinaria Maschile: euro 85,00 Tecnico Federale + Agonista Ordinaria Femminile: euro 70,00 Tecnico Federale + Agonista Ordinaria Paralimpico: euro 60,00 Tecnico Federale + Direttore di Gara/Arbitro Naz. + Agonista Ordinaria Maschile: euro 105,00 Tecnico Federale + Direttore di Gara Arbitro Naz. + Agonista Ordinaria Femminile: euro 90,00 Tecnico Federale + Direttore di gara/Arbitro Naz. + Agonista Ordinaria Paralimpico: euro 80,00
Altre operazioni	Trasferimento: euro 20,00 Duplicato o modifica dati tessera: euro 10,00
Note	- i soggetti che, pur essendo Dirigenti di C.S.B. sono anche Atleti Agonisti <u>devono tesserarsi o rinnovare il tesseramento solo con la tessera Agonista Ordinaria;</u> - le sole tessere Pre-Agoniste e Centro Sportivo consentono al tesserato di partecipare esclusivamente alle gare sociali del proprio C.S.B.; - qualora i Consiglieri federali, i Presidenti/Delegati Regionali, i Rappresentanti Provinciali e/o di Area territoriale, i Responsabili/Coordinatori, i Direttori di gara, gli Arbitri Nazionali, gli Arbitri Provinciali e gli Istruttori studenteschi siano allo stesso tempo Atleti Agonisti e/o Dirigente di C.S.B. il tesseramento avverrà in maniera indiretta tramite l’Affiliato di riferimento. - in caso di pluralità di tessere si applicheranno le disposizioni di cui sopra. - la nomenclatura “Tecnico Federale” comprende i diversi ruoli tecnici come indicato all’articolo “Tesseramento Tecnici” del RTS Norme Generali.

ATTIVITÀ STUDENTESCA

La Federazione, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali di promozione e diffusione della pratica sportiva, intende favorire l'inserimento del Biliardo e del Bowling nel contesto scolastico, riconoscendone il valore educativo, formativo e aggregativo. A tal fine, sono state introdotte specifiche disposizioni volte ad agevolare l'affiliazione degli Istituti Scolastici e il tesseramento degli studenti e dei soggetti coinvolti, attraverso procedure semplificate e condizioni dedicate, con l'obiettivo di ampliare la partecipazione e favorire una maggiore integrazione tra il mondo della scuola e quello sportivo federale.

Affiliazione/riaffiliazione Istituto Scolastico (Ente aggregato)

L'affiliazione alla Federazione è riservata esclusivamente agli Istituti Scolastici che svolgono attività sportive rivolte ai propri alunni regolarmente iscritti, con l'obiettivo di promuovere la pratica sportiva all'interno del contesto scolastico e favorire la partecipazione degli studenti alle iniziative previste dal Progetto Scuola. Per l'anno sportivo 2026/2027, al fine di agevolare la partecipazione delle istituzioni scolastiche e incentivare la diffusione delle attività sportive tra gli studenti, la quota associativa prevista per l'affiliazione sarà gratuita. Gli Istituti interessati dovranno procedere alla richiesta di affiliazione mediante la compilazione dell'apposita domanda di adesione, disponibile sul sito ufficiale federale. Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte, fornendo tutte le informazioni richieste e assicurandosi che i dati inseriti siano completi e corretti.

La domanda dovrà essere trasmessa alla Segreteria Federale attraverso il Coordinamento Nazionale e/o i Coordinatori Regionali del Progetto Scuola, che svolgeranno un ruolo di supporto e raccordo tra gli istituti scolastici e la Federazione.

Una volta ricevuta la documentazione, la Segreteria Federale procederà alla verifica della completezza e della correttezza dei dati forniti. Al termine dell'istruttoria, qualora la richiesta risulti conforme ai requisiti previsti, verranno assegnati all'Istituto Scolastico:

- un codice identificativo federale;
- una username personale;
- una password di accesso.

Tali credenziali consentiranno all'Istituto di accedere alla piattaforma federale dedicata al tesseramento, operando in piena autonomia nella gestione delle procedure previste e nella registrazione delle attività sportive svolte dagli alunni.

Tesseramento

Il tesseramento del Dirigente scolastico, del docente presente ai corsi e degli alunni partecipanti è gratuito.

Così come per i tesserati dei C.S.B. anche per le figure sopracitate è necessario procedere con l'inserimento di tutti i dati anagrafici, facendo attenzione all'esattezza degli stessi; tale operazione sarà a carico dei Coordinatori Regionali del Progetto Scuola o dei docenti di riferimento.

La stampa delle tessere studentesche viene effettuata dalla Segreteria federale che provvederà all'invio delle stesse ai Coordinatori Regionali del Progetto Scuola.

I Coordinatori Regionali, per garantire la regolare partecipazione a tutta l'attività federale, dovranno accertarsi dell'avvenuto inserimento dei dati nella piattaforma del tesseramento relativi al numero di docenti e di alunni coinvolti. Dovranno inoltre ricevere la delibera di costituzione del Centro Sportivo Scolastico (CSS) e il programma del Progetto da svolgere con il numero delle Discipline praticate. Tale operazione è necessaria per potersi iscrivere alle attività progettuali scolastiche, organizzate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, da Sport e Salute S.p.A., dal CONI, dal CIP, dalle Federazioni Sportive e dagli Enti locali.

Qualora l'Alunno decidesse di partecipare all'attività agonistica della Federazione potrà farlo presso un C.S.B. della propria regione di residenza previo pagamento dell'importo della tessera da Atleta Agonista (Ordinario e Juniores).

REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE PRESSO IL DIPARTIMENTO PER LO SPORT (RASD)

Il Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche è attivo presso il Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri a partire dal 31 agosto 2022. Il Registro assolve le funzioni di certificazione della natura sportiva dilettantistica dell'attività svolta dalle società e associazioni sportive, oltre ad altre funzioni previste dalla normativa, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 28 febbraio 2021 n. 36 e dell'art. 5 del D.Lgs. 28 febbraio 2021 n. 39. Il Registro è l'unico strumento certificatore dello svolgimento di attività sportiva dilettantistica al quale deve iscriversi ogni ente sportivo dilettantistico riconosciuto ai fini sportivi da un Organismo sportivo ai sensi dell'art. 10, comma 1, D.Lgs. n. 36/2021.

Il Registro sostituisce, a tutti gli effetti, il precedente Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche già istituito presso il CONI (art. 12, D.Lgs. n.39/2021).

Il Dipartimento per lo Sport si avvale della società Sport e Salute S.p.A. per la gestione del Registro nonché per l'esercizio delle funzioni ispettive tese a verificare la natura dilettantistica dell'attività dell'ente e la presenza ed il successivo rispetto dei presupposti soggettivi e oggettivi per l'iscrizione al Registro. (art. 13, D.Lgs. n.39/2021).

L'affiliazione alla FISBB è propedeutica all'iscrizione nel Registro. Tutte le Associazioni/Società/ETS affiliati dovranno obbligatoriamente iscriversi al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche tenuto dal Dipartimento dello Sport.

L'iscrizione al Registro sarà effettuata a cura della Federazione che attribuisce "il riconoscimento ai fini sportivi" alle Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche ed ETS, e certifica la natura dilettantistica dell'affiliata.

La Federazione provvederà **anche** ad iscrivere l'affiliata anche al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI per gli adempimenti allo stesso riservati dalla legge. Finché non ci saranno comunicazioni ufficiali di chiusura definitiva del "Registro RSSD del CONI", si consiglia a tutte le ASD/SSD/ETS di registrarsi e mantenere attiva la registrazione, anche a quest'ultimo.

Benefici sportivi e fiscali

Solo le Associazioni, le Società Sportive Dilettantistiche e gli ETS in regola con i requisiti di legge e con l'iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport possono usufruire delle agevolazioni fiscali e previdenziali previste dal legislatore e riservate allo sport dilettantistico, accedere ai contributi pubblici di qualsiasi natura ed essere tutelati in sede di controlli da parte dei soggetti istituzionali (Agenzia delle Entrate, ADM, SIAE, INPS).

Il "riconoscimento ai fini sportivi di una ASD/SSD/ETS" consente alle stesse di poter usufruire delle agevolazioni fiscali e previdenziali riservate allo sport dilettantistico. In particolare:

Agevolazioni fiscali

- ai proventi di natura commerciale si applica un coefficiente di redditività molto più basso;
- un sistema forfettario di determinazione dell'IVA;
- l'esonero dal pagamento delle tasse sulle concessioni governative;
- l'esonero dall'obbligo di tenuta delle scritture contabili (Libro Giornale, Libro degli Inventari, Registri IVA, scritture ausiliarie e di magazzino, Registro Beni Ammortizzabili);
- l'esonero dall'emissione di scontrini e, o ricevute fiscali;
- l'esonero dalla redazione dell'inventario e del bilancio;
- l'esonero dagli obblighi di fatturazione e registrazione (tranne che per sponsorizzazioni, cessione di diritti radio - TV e pubblicità);
- la possibilità di iscrizione all'elenco delle ASD che partecipano al riparto del "5 per mille" dell'IRPEF, in base all'art. 1, comma 1, lettera "e" del DPCM del 23/04/2010;

- la de-commercializzazione dei corrispettivi specifici percepiti da soci, associati e tesserati, di cui al comma 3 dell'art. 148 del TUIR (DPR n. 917/1986) ai fini delle imposte dirette, e art. 4, comma 4 del DPR n. 633/1972, ai fini IVA.

Agevolazioni previdenziali

- ai sensi dell'art. 25 e ss. del D.Lgs. 36/21 è possibile usufruire ai fini previdenziali di una soglia di esenzione fino a 5.000 euro e di una soglia di esenzione fiscale fino a 15.000 euro.

Esonero presentazione Modello EAS

- dopo l'entrata in vigore del D.Lgs. 120/2023, che ha modificato l'art. 6 del D.Lgs. 39/2021 introducendo il comma 6-bis, le ASD e SSD iscritte al RASD sono esonerate dalla presentazione del modello EAS, poiché le informazioni richieste sono acquisite tramite il Registro. L'esonero non è più collegato allo svolgimento o meno di attività commerciale. Quindi, anche una ASD iscritta al RASD, titolare di partita IVA che svolge sponsorizzazioni, pubblicità, somministrazione, corsi a pagamento o altre attività commerciali, non è tenuta a presentare il modello EAS, né in sede di costituzione né per le successive variazioni, purché rimanga regolarmente iscritta al RASD.

Iter di iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche tenuto dal Dipartimento dello Sport

L'affiliazione alla Federazione è il punto di partenza per poter accedere al Registro ed ottenere così il riconoscimento ai fini sportivi; è infatti la Segreteria federale che provvede alla trasmissione dei dati e della documentazione al Dipartimento per lo Sport attestandone la rispondenza ai requisiti richiesti dalla normativa di Legge e regolamentare prevista in materia.

L'iscrizione al Registro è riservata alle Associazioni/Società/ETS costituite ai sensi dell'art. 7 e ss. del D.Lgs. 36/21 in possesso, tra gli altri, dei seguenti requisiti:

1. sede legale o una sede operativa sul territorio italiano;
2. abbiano instaurato un rapporto di affiliazione con la FISBB;
3. non siano assimilabili ad associazioni/società di secondo livello;
4. a nessun titolo costituiscano un'articolazione territoriale della FISBB;
5. svolgano comprovata attività sportiva, compresa l'attività didattica e formativa;
6. abbiano adottato norme statutarie conformi alla normativa in materia.

L'iscrizione al Registro avviene per il tramite della FISBB.

Per le Associazioni/Società/ETS che non siano già iscritte al Registro tramite altra Federazione/Disciplina/Ente di Promozione l'iscrizione avviene per il tramite della FISBB.

Per le Associazioni/Società/ETS che siano già iscritte al Registro tramite altra Federazione/Disciplina/Ente di Promozione la FISBB provvede esclusivamente all'invio dei dati relativi all'affiliazione alla medesima, ad esclusione quindi dell'anagrafica.

Il Legale Rappresentante è tenuto a fare il primo accesso al Registro, entro trenta giorni dall'avvenuta affiliazione, compilando una autodichiarazione che completa di documento di riconoscimento dovrà essere caricata sulla piattaforma. Senza la registrazione (attivazione dell'utenza) del Legale Rappresentante non sarà possibile scaricare il **"certificato di iscrizione"**.

Si ricorda che il rinnovo dell'adesione al RASD va aggiornato in caso di cambio del Legale Rappresentante.

Il certificato, che in caso di accertamento fiscale viene sempre richiesto, è scaricabile ogni anno da ciascun iscritto accedendo alla propria area riservata. Per essere in regola e quindi godere dei benefici sopra riportati non è sufficiente che il nome della Associazione/Società sia inserito nel Registro, ma è

indispensabile essere in possesso del certificato di iscrizione che si ricorda essere scaricabile solo se tutti i dati ed i documenti sono completi e verificati.

Si sottolinea come attraverso il collegamento in tempo reale con l'Anagrafe Tributaria, avviene una verifica di esistenza e correttezza del Codice Fiscale della Associazione/Società/ETS, del Legale Rappresentante, degli altri dirigenti e di tutti i tesserati. La mancata corrispondenza dei dati comporta il blocco della procedura e/o la mancata acquisizione dei nominativi dei tesserati.

Comunicazione variazione dati

Gli Affiliati iscritti presso più Organismi affilianti (FSN/DSA/EPS), devono comunicare i dati e le eventuali modifiche a tutti gli Organismi di appartenenza al fine di evitare che gli stessi trasmettano al Registro dati "incoerenti" tra loro che possono determinare la "sospensione" dell'affiliata dal Registro.

Le variazioni di Presidente e sede legale, nonché le modifiche allo Statuto, apportate successivamente all'accoglimento della prima iscrizione, per le quali sia stata effettuata la registrazione all'Agenzia delle Entrate, devono essere notificate:

- a) dalle Associazioni/Società/ETS affiliate alla FISBB e ad altre Federazioni/Discipline/Enti di Promozione, direttamente al Registro e obbligatoriamente per conoscenza alla FISBB (ai recapiti del Settore di riferimento riportati a pagina 1) e a tutti gli altri Organismi affilianti;
- b) dalle Associazioni/Società/ETS affiliate esclusivamente alla FISBB, direttamente alla FISBB (ai recapiti del Settore di riferimento riportati a pagina 1), che provvederà alla successiva comunicazione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche tenuto dal Dipartimento dello Sport e al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche presso il CONI per quanto attiene a: variazione del Presidente, del Consiglio Direttivo, dello statuto (con le specifiche di cui alla successiva lettera c);

Le variazioni del Consiglio Direttivo o del recapito postale, apportate successivamente, devono essere notificate - da parte delle Associazioni/Società/ETS di cui alle precedenti lettere a) o b) - direttamente alla FISBB (ai recapiti del Settore di riferimento riportati a pagina 1), che provvederà alla successiva comunicazione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport e al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche presso il CONI, allegando il verbale delle variazioni interessate (nel caso di variazioni del Consiglio Direttivo deve effettuare anche contestualmente il relativo tesseramento federale).

Trasmissione dati attività sportiva, formativa e didattica

La previsione di inserire all'interno del Registro, le attività sportive, didattiche e formative svolte dalle Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche ed ETS, sotto l'egida degli Organismi affilianti, assolve, per l'Amministrazione finanziaria, una importante funzione ricognitiva degli enti sportivi dilettantistici ed è, quindi, particolarmente utile anche ai fini della selezione delle attività di controllo in merito alla spettanza dei benefici fiscali per essi previsti. In particolare, per:

- **attività sportiva:** si intende l'organizzazione e/o la partecipazione di una ASD/SSD/ETS con i propri Atleti a competizioni sportive territoriali, nazionali ed internazionali approvate e/o indette dall'Organismo sportivo che l'ha riconosciuta ai fini sportivi e affiliata, i cui risultati siano riconosciuti dallo stesso Organismo. Pertanto, le attività competitive organizzate direttamente dalla ASD/SSD/ETS e non approvate dall'Ente affiliante non possono essere considerate "attività sportiva" ai fini dell'iscrizione al RASD. L'invio dei dati per i Settori Biliardo e Bowling e per tutte le Discipline Sportive avviene in automatico dal gestionale FISBB Gare presente nel sistema di tesseramento on-line;

- **attività formativa e didattica:** le ASD/SSD/ETS che non partecipano all'attività sportiva federale con i propri Atleti devono organizzare o partecipare con i propri tesserati alle attività didattiche e formative.

Tra le attività didattiche rientrano i corsi di avviamento allo sport organizzati direttamente dall'Organismo sportivo di affiliazione o organizzati dall'Associazione/Società sportiva o ETS se espressamente autorizzati dall'Organismo sportivo di affiliazione.

Tra le attività formative rientrano le iniziative finalizzate alla formazione e all'aggiornamento dei tesserati dell'Organismo sportivo che ha affiliato e riconosciuto ai fini sportivi la ASD/SSD/ETS, incluse le attività di divulgazione dei valori dello sport quale strumento di miglioramento della vita e della salute, nonché mezzo di educazione e di sviluppo sociale, con particolare attenzione a temi come la tecnica della disciplina sportiva, i controlli sanitari, le norme di sicurezza dei tesserati, e l'ordinamento sportivo. Le attività formative possono essere organizzate direttamente dall'Organismo sportivo o dalla stessa ASD/SSD/ETS in possesso dei requisiti didattici richiesti dall'Organismo sportivo che l'ha affiliata e riconosciuta ai fini sportivi e condotte da docenti in possesso di specifiche competenze e professionalità.

Per la trasmissione dei dati delle diverse attività formative e didattiche, l'Affiliato, tramite il proprio profilo RASD, dovrà inserire le informazioni generiche (es. data inizio, data fine, tecnico responsabile, frequenza ecc.) e, successivamente, il dettaglio dei singoli soggetti partecipanti alle attività. Dopo aver effettuato tutti gli inserimenti riceverà conferma da parte dell'Organismo affiliante preventivamente informato.

Per maggior informazioni di seguito i link dai quali è possibile accedere all'area riservata, scaricare il manuale di funzionamento, consultare le FAQ ed essere aggiornati su tutte le normative di riferimento e sulle future implementazioni dell'applicativo:

- Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport <https://registro.sportesalute.eu/#/login>;
- Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche presso il CONI <https://rssd.coni.it/auth/login>.

Cancellazione dal Registro

Le iscrizioni sono cancellate d'ufficio in caso di mancato rinnovo di tutti i rapporti di affiliazione dell'Associazione/Società/ETS con gli Organismi sportivi.

Sono cancellate dal Registro, con provvedimento di revoca del Dipartimento per lo Sport, le iscrizioni delle Associazioni/Società/ETS che:

- non abbiano completato nei termini previsti l'iter di iscrizione;
- abbiano presentato una istanza motivata;
- abbiano deliberato il proprio scioglimento. In tale ipotesi verranno cancellate tutte le affiliazioni riferite all'Associazione/Società/ETS presenti nel Registro alla data di cessazione di ogni attività comunicata dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società/ETS all'Organismo di affiliazione;
- accertamento d'ufficio della mancanza dei requisiti, anche a seguito di provvedimenti della competente autorità giudiziaria ovvero tributaria, divenuti definitivi;
- perdano uno dei requisiti, successivamente all'iscrizione (cambiamento Statuto senza rispettare i contenuti minimi);
- invitate dal Dipartimento ad aggiornare i propri dati identificativi ai sensi del precedente articolo 5 comma 3 non vi abbiano provveduto entro quindici giorni dall'avviso. L'avviso è trasmesso all'indirizzo mail collegato all'utenza e all'Organismo sportivo di appartenenza;
- siano carenti dei requisiti necessari per la permanenza nel Registro.

Nullità e annullamento dell'iscrizione

Sono nulle le iscrizioni al Registro degli Enti sportivi dilettantistici che:

- a) abbiano indicato un codice fiscale oppure un numero di partita IVA non rispondente al vero oppure errato e, in questo secondo caso, non abbiano provveduto a correggerlo entro 7 giorni dalla relativa richiesta;
- b) all'esito dei controlli effettuati dal Dipartimento per lo Sport, attraverso la società Sport e Salute S.p.A., sui dati e sulla documentazione presente nel Registro o richiesta in sede di attività ispettiva, non risulti dimostrato che l'ente sportivo dilettantistico fosse in possesso fin dal momento dell'iscrizione di tutti i requisiti indicati all'art. 5 del presente Regolamento.

La nullità dell'iscrizione è dichiarata con provvedimento del Dipartimento per lo Sport e determina la cancellazione dell'ente sportivo dilettantistico con efficacia dalla data dell'avvenuta iscrizione.

Qualora uno o più requisiti siano venuti meno successivamente all'iscrizione e tale mancanza non venga sanata nel termine di sette giorni dalla richiesta del Dipartimento per lo Sport, questi annulla l'iscrizione e dichiara la cancellazione dell'ente sportivo dilettantistico con efficacia dalla data del venir meno del requisito.

Sezione CIP del Registro

La Sezione CIP del "Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche presso il Dipartimento per lo Sport" è la sezione dedicata alle ASD/SSD/ETS paralimpiche affiliate ai seguenti Organismi Sportivi:

1. Federazioni e Discipline Sportive Paralimpiche riconosciute dal CIP;
2. Federazione Sportive Nazionali Paralimpiche e Discipline Sportive Associate Paralimpiche le cui attività siano state riconosciute dal CIP;
3. Enti di Promozione Sportiva Paralimpica (EPP) riconosciuti dal CIP.

Per poter essere presenti all'interno di questa sezione il C.S.B., al momento della prima affiliazione o riaffiliazione, deve dichiarare quali discipline sportive paralimpiche del Biliardo e del Bowling intende praticare.

Il riconoscimento ai fini sportivi degli affiliati, ai sensi dell'art. 5, c. 4, lett. u) dello Statuto del CIP, si perfeziona pertanto attraverso l'iscrizione alla Sezione CIP del Registro presso il Dipartimento per lo Sport. L'elenco delle Associazioni/Società iscritte alla Sezione CIP del Registro viene trasmesso annualmente al Ministero delle Finanze - Agenzia delle Entrate, a cura del Dipartimento per lo Sport.

Le Discipline sportive ammesse nella Sezione CIP sono quelle formalmente riconosciute dal Comitato Italiano Paralimpico all'Organismo di riferimento.

La Sezione CIP del Registro viene alimentata dagli Organismi Sportivi su menzionati i quali inviano i flussi dei dati delle Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche ed ETS che hanno rinnovato l'affiliazione o provveduto alla prima affiliazione.

A ciascuna Associazione/Società/ETS inserita per la prima volta nella Sezione, viene assegnato un numero identificativo e memorizzata la data del primo inserimento.

Gli Organismi Sportivi, nel caso di Affiliate coinvolte nelle attività sportive sia CONI che CIP, avranno cura di effettuare un'unica chiamata "anagrafica" ma due distinte chiamate sia "affiliazione" che "tesserati" per trasmettere i dati riferiti alle separate discipline sportive.

Nel caso in cui, invece, l'Associazione/Società/ETS affiliata svolga esclusivamente attività paralimpica, non sarà necessario effettuare doppie chiamate per le medesime funzioni, ma tutti i dati saranno visibili e disponibili esclusivamente sulla Sezione CIP.

Gli Organismi Sportivi, le Associazioni/Società/ETS possono verificare l'avvenuta iscrizione alla Sezione CIP attraverso il pubblico motore di ricerca.

INFORMAZIONI GENERALI

Al fine di agevolare le Associazioni e le Società, si riportano di seguito alcune informazioni di carattere generale, fondamentali per la comprensione degli adempimenti previsti e per il corretto utilizzo delle procedure amministrative.

Le indicazioni contenute nella presente sezione hanno carattere introduttivo e illustrano i principali principi, requisiti e modalità operative che regolano le procedure di affiliazione e tesseramento. La loro conoscenza costituisce un presupposto essenziale per il regolare svolgimento delle attività e per il rispetto della normativa e dei regolamenti vigenti.

Accettazione norme federali

L'ASD/SSD/ETS che intende affiliarsi per la prima volta alla Federazione è invitata a:

- prendere atto delle finalità statutarie della Federazione;
- prendere visione dello Statuto federale, dei Regolamenti e della normativa vigente.

Tale conoscenza preliminare è raccomandata al fine di garantire una consapevole adesione ai principi e alle disposizioni che regolano l'attività federale.

Il soggetto, che decide di tesserarsi tramite un Affiliato o con modalità diretta, accetta espressamente le norme dello Statuto, dei Regolamenti e del Codice Etico della FISBB e delle organizzazioni sportive internazionali alle quali essa aderisce, obbligandosi ad osservarle e adempiervi senza alcuna eccezione.

Accettazione richiesta di affiliazione e di tesseramento

L'accettazione delle domande di affiliazione e riaffiliazione, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Regolamento Organico, è di competenza del Consiglio Federale, il quale valuterà ai sensi dello Statuto e del Regolamento Organico l'accettazione o il rigetto delle domande.

Resta ferma la facoltà del Consiglio Federale di rifiutare le richieste di affiliazione, nonché quelle di tesseramento, da parte di Affiliati e Tesserati che non mantengano una condotta conforme ai principi di lealtà, probità e di rettitudine sportiva in ogni rapporto di natura agonistica, economica, sociale e morale nei confronti della Federazione.

Avverso la decisione del Consiglio Federale ogni interessato potrà proporre ricorso ai sensi dell'art. 9, comma 2, dello Statuto federale.

Rapporto Tesserati/Associazioni/Società/ETS

Le persone che intendono partecipare all'attività federale agonistica, pre-agonistica, di base e ludico-motoria non competitiva possono tesserarsi esclusivamente per un unico affiliato (C.S.B.). Non è ammesso il tesseramento di uno stesso soggetto in diversi C.S.B. seppur con tipologie di tessere differenti.

Si ricorda che ai fini delle esenzioni fiscali è necessario che tutti coloro che accedano alle strutture sportive devono essere tesserati della Federazione (anche con tessera Dirigente o Centro Sportivo).

Il tesseramento alla Federazione attribuisce al tesserato la qualifica di tesserato federale e i diritti previsti dallo Statuto e dai Regolamenti federali. Tale tesseramento non comporta automaticamente il diritto di accedere, frequentare o utilizzare le sedi, gli impianti, i servizi e le attività organizzate da altre Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche affiliate alla medesima Federazione, salvo quanto espressamente previsto dai Regolamenti federali o da specifici Accordi/Convenzioni tra le Associazioni interessate.

L'accesso alle attività di ciascuna ASD resta disciplinato dallo Statuto e dai Regolamenti interni della stessa, nonché dalle eventuali deliberazioni dei competenti organi associativi. L'ammissione e la frequenza di una ASD dipendono dall'autonomia dell'Associazione.

Fa eccezione la partecipazione a competizioni, manifestazioni ed eventi ufficiali organizzati sotto l'egida della Federazione, per i quali il tesserato sia stato regolarmente iscritto secondo le procedure federali. In tali casi, l'accesso agli impianti e alle aree destinate allo svolgimento della manifestazione è consentito per il tempo e con le modalità previste dall'organizzazione dell'evento, senza necessità di ulteriori autorizzazioni da parte dell'ASD ospitante, fatti salvi gli obblighi di osservanza del regolamento della manifestazione, delle disposizioni organizzative e delle norme di sicurezza vigenti.

Si precisa che, il soggetto regolarmente tesserato alla Federazione, anche per il tramite di un'altra Associazione o Società Sportiva affiliata, deve essere considerato, sotto il profilo fiscale, al pari di un tesserato della ASD/SSD presso la quale svolge l'attività sportiva o l'allenamento, con conseguente applicazione delle medesime agevolazioni fiscali previste dalla normativa vigente per i rapporti intercorrenti tra l'ente sportivo e i propri tesserati.

Resta fermo che il tesseramento deve essere regolarmente in corso di validità e che devono essere rispettati tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla normativa fiscale e sportiva applicabile.

Comunicazioni annuali ADM - Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Giochi

Come da comunicazione ADM del 25.03.2025 Prot.0195292, ogni Federazione riconosciuta dal CONI dovrà inviare agli Uffici dei Monopoli territorialmente competenti, e per conoscenza alla Direzione Centrale, un elenco riportante:

- le società e associazioni sportive dilettantistiche ad essa affiliate;
- il relativo numero di tesserati;
- per ognuna di esse, il numero degli apparecchi certificati a fini sportivi che, comunque, non potrà essere superiore al 15% del numero di tesserati della singola società e associazione sportiva dilettantistica;
- la tipologia di apparecchio ad uso sportivo oggetto di certificazione.

Si evidenzia, infine, che, al di fuori degli apparecchi certificati a fini sportivi presenti negli elenchi inviati dalle Federazioni, ogni ulteriore apparecchio senza vincita in denaro installato presso i locali delle società e associazioni sportive dilettantistiche è da considerarsi, nello specifico, un apparecchio da intrattenimento sottoposto alla vigente disciplina tecnica e autorizzatoria prevista per gli apparecchi di cui all'articolo 110, comma 7 del T.U.L.P.S., oppure, se rientrante nell'elenco AMEE (istituito con D.D. n. 314538 del 5 luglio 2022) ai soli adempimenti previsti per l'assolvimento dell'I.S.I.

Per la nostra Federazione il numero di biliardi o piste da bowling utilizzati a fini sportivi non può essere superiore al 15% del numero di Atleti tesserati per le seguenti categorie: Ordinaria (Maschile, Femminile, Paralimpica), Juniores e Pre-Agonista.

Convenzioni con FSN/DSA/EPS e altre organizzazioni

Al fine di promuovere le Discipline del Biliardo e del Bowling e in un'ottica di ampia e proficua collaborazione, la Federazione ha siglato una serie di Convenzioni e Protocolli d'Intesa con alcune organizzazioni operanti nel sistema sportivo italiano e internazionale. Affiliati e tesserati sono tenuti ad uniformarsi alle disposizioni riportate consultandone il contenuto sul sito federale.

Utilizzo loghi: FISBB, CONI, CIP e Sport e Salute

Tutti gli Affiliati (C.S.B.) sono autorizzati all'utilizzo del marchio della Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling al fine di evidenziare la propria appartenenza alla stessa. Gli Affiliati hanno diritto di caratterizzarsi apponendo il logo FISBB sulle targhe/insegne delle proprie sedi, su manifesti, locandine e premi relativi all'organizzazione di eventi sportivi regolarmente autorizzati dalla FISBB. L'uso del marchio è concesso unicamente agli Affiliati e quindi non è cedibile in alcuna forma a terzi, anche se eventualmente collegati con l'affiliato, salvo autorizzazione scritta. Senza autorizzazione scritta della Federazione non è consentito

utilizzare o imitare in alcuna forma o derivazione i simboli o denominazioni che possano indurre il convincimento di un riconoscimento diretto e formale della FISBB in attività diverse da quelle relative all'esercizio della pratica sportiva e pertanto deve essere preventivamente autorizzato per iscritto l'eventuale utilizzo della denominazione e del marchio FISBB nelle attività qui di seguito indicate a solo titolo esemplificativo e non esaustivo:

- organizzazione di convention e seminari, salvo che non si tratti di corsi regolari organizzati dall'Affiliato e tenuti da Istruttori federali iscritti all'Albo;
- inserzioni pubblicitarie;
- attività commerciali di qualsiasi genere, in primis produzione e/o commercializzazione di articoli sportivi e/o prodotti;
- iniziative comunque estranee alle attività riconosciute dalla FISBB.

Ciascun affiliato riconosce che sul marchio FISBB, ad esso noto, spettano alla Federazione diritti esclusivi di proprietà intellettuale e che pertanto qualsiasi utilizzo non consentito è severamente vietato e sarà perseguito a termini di legge. Il tesserato non ha alcun diritto all'uso del marchio FISBB, salvo che quello ricollegato all'apposizione sul gilet degli eventuali scudetti di merito personali rilasciati allo stesso dalla Federazione.

L'uso dei simboli CONI, CIP e Sport e Salute S.p.A. è autorizzato espressamente ed unicamente ai soggetti associati al mondo sportivo (FSN, DSA, EPS, AB), pertanto vi è il divieto ai soggetti a qualsiasi titolo affiliati o convenzionati con gli associati (per esempio ASD, società sportive, aziende, organizzazioni, istituzioni, ecc.) di fregiarsi o utilizzare questi marchi. Pertanto:

- non è consentito apporre il logo di CONI, CIP e Sport e Salute S.p.A., né da solo né in congiunzione al logo dell'Affiliato sulla carta intestata, sui siti web e sulle pagine degli account social;
- tutti i simboli prodotti dal CONI (logo nazionale e regionale, marchio Italia Team, CONI-Federazione Sportiva Nazionale), dal CIP, da Sport e Salute S.p.A. così come i Cerchi Olimpici non sono utilizzabili dagli Affiliati, salvo espressa autorizzazione da richiedere direttamente all'istituzione medesima.

Si invitano tutti gli Affiliati al rispetto delle indicazioni fornite. Qualsiasi comunicazione e/o richiesta di informazioni dovrà essere inviata a: comunicazione@fisbb.it

Assicurazione

La Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling ha stipulato una convenzione infortuni con primaria compagnia di assicurazioni, In particolare è stata sottoscritta:

- Copertura assicurativa RC Generale n. GZRCL00418Q - LB;
- Infortuni Cumulativa n. GZPAB00356Q - LB

con Lloyd's Insurance Company S.A., per conto e a favore delle Affiliate, di tutti i tesserati, degli Organi centrali e periferici della Federazione, con decorrenza dal 31/01/2025 - al 31/12/2028.

La copertura assicurativa per gli infortuni si attiva immediatamente all'atto del tesseramento (convalida della tessera) ed è compresa nella quota e riguarda tutti i tesserati.

L'assicurazione copre gli infortuni che i tesserati subiscono durante lo svolgimento delle attività sportive organizzate sotto l'egida della FISBB. È inoltre attiva in occasione di qualsiasi attività riguardante gli scopi federali e associativi, ad esempio: riunioni, missioni, trasferimenti.

La garanzia non ha limiti territoriali né di età (fermo restando il rispetto delle norme di tesseramento FISBB). In caso di infortunio, il tesserato è tenuto a:

1. compilare la denuncia di infortunio, indicando:
 - i dati dell'infortunato;
 - la data dell'evento;
 - il luogo in cui si è verificato l'infortunio;
 - la descrizione della dinamica dell'accaduto.

2. allegare la documentazione sanitaria, comprendente:
 - il certificato rilasciato dal Pronto Soccorso;
 - l'eventuale referto radiografico.
3. compilare e firmare il modulo privacy (scaricabile dal sito federale).

Inviare tutta la documentazione al Settore di riferimento via e-mail agli indirizzi soprariportati al fine di verificare preventivamente lo stato di tesseramento e a procedere con la gestione della pratica di denuncia del sinistro con la trasmissione di quanto ricevuto all'Ufficio sinistri della compagnia assicurativa.

Tutela sanitaria

I C.S.B. sono tenuti all'osservanza del Regolamento Sanitario.

Il Consiglio Federale del 31.01.2024 che ha definito a 9 anni l'età minima di accesso all'attività agonistica per le Discipline del Biliardo e del Bowling.

Certificazione medico-sportiva

I Presidenti degli Affiliati sono responsabili civilmente e penalmente del rispetto da parte dei propri tesserati delle norme sanitarie sportive. Prendere parte ad attività delle Discipline del Biliardo e del Bowling con certificato di visita medica scaduto o non idoneo al tipo di attività che si intende svolgere costituisce illecito disciplinare.

Ai fini e per gli effetti della Legge 9 agosto 2013 n.98 (pubblicata nel supplemento ordinario n. 63/L alla Gazzetta Ufficiale n. 194 del 20 agosto 2013) che ha convertito in legge, con modificazioni, il decreto-legge 21 giugno 2013 n. 69 (cosiddetto "decreto del fare"), **agli Atleti che praticano l'attività sportiva qualificata come agonistica è richiesto il certificato di idoneità alla pratica sportiva agonistica.**

Per quanto riguarda l'attività agonistica di Atleti diversamente abili è richiesto, ai sensi del D.M. 04.03.1993, il certificato di idoneità agonistica specifico rilasciato dal Medico dello Sport.

Per quanto riguarda gli Atleti con sindrome di Down si prega di far riferimento alla Circolare paralimpica n.6 del 1° dicembre 2016.

Tutti i tesserati Agonisti della Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling, al momento della richiesta del tesseramento, devono depositare presso l'Affiliato di appartenenza il certificato medico per attività sportiva agonistica rilasciato da un Medico sportivo. **La visita agonistica per l'idoneità alla pratica del Biliardo e del Bowling è di tipo A1 (durata biennale dalla data di rilascio).** La documentazione medica deve essere conservata agli atti delle Associazioni, Società ed ETS e la FISBB può, in qualsiasi momento richiederla. In caso di trasferimento dell'Atleta il certificato medico deve essere consegnato al nuovo C.S.B. Il Legale Rappresentante che riceve l'Atleta deve accertarsi della validità dei certificati di idoneità di cui diventa responsabile a tutti gli effetti.

Si ricorda che:

1. il Certificato deve essere rilasciato esclusivamente dai Medici specialisti in Medicina dello Sport, presso i Centri - *pubblici o privati* - accreditati;
2. sul Certificato deve essere specificato che l'Atleta è idoneo all'attività sportiva agonistica delle Discipline del Biliardo e del Bowling. In alternativa i Certificati medici possono recare - nello spazio della Disciplina Sportiva - la dicitura FISBB (anche nella forma estesa). Se assieme alla Disciplina del Biliardo o Bowling sportivo sono menzionate anche o solo altre Discipline sportive (es. calcio, nuoto, tennis, atletica leggera, pallacanestro, pallavolo, etc.), il Certificato sarà comunque accettato in quanto trattasi di attività che richiedono un maggior impegno psico-fisico;
3. il Certificato Medico deve essere in corso di validità, firmato dal Medico abilitato e intestato nominalmente al solo Atleta interessato.

Ai soggetti ritenuti idonei viene rilasciato il certificato di idoneità. In caso di inidoneità il Medico che ha effettuato la visita deve, entro cinque giorni, darne comunicazione all'Atleta, al sistema pubblico di riferimento, nonché alla Società Sportiva di appartenenza dell'Atleta, però a quest'ultima viene

comunicato il solo esito negativo senza la diagnosi. L'Atleta può proporre, entro tre giorni, ricorso dinanzi alla Commissione Regionale di Appello.

I tesserati Agonisti appartenenti alla sezione Paralimpica, oltre a quanto sopra richiesto, dovranno essere in regola con le norme di "classificazione sportiva" previste dai regolamenti internazionali in base ai quali gli Atleti stessi vengono qualificati in funzione alla propria disabilità. La documentazione medica deve essere conservata agli atti delle Associazioni, Società ed Enti e la FISBB può, in qualsiasi momento richiederla.

I tesserati Pre-Agonisti devono dotarsi di **certificato di idoneità alla pratica sportiva** rilasciato dal Medico di medicina generale per i propri assistiti, dal Pediatra di libera scelta per i propri assistiti, da un Medico specialista in Medicina dello Sport o da un Medico della FMSI. Saranno i Medici certificatori a stabilire, dopo anamnesi e visita, se i pazienti necessitano di ulteriori accertamenti quali ad esempio, l'elettrocardiogramma.

I tesserati Centro Sportivo, che praticano esclusivamente attività ludico-motoria, **non sono tenuti all'obbligo di certificazione sanitaria**, ma si raccomanda in ogni caso un controllo medico prima dell'avvio dell'attività sportiva.

La Legge 9 agosto 2013, n.98 (cd. "Decreto del Fare") ha soppresso l'obbligo di certificazione precedentemente introdotto dal Decreto Ministeriale del 24 aprile 2013 "[...]. Al fine di salvaguardare la salute dei cittadini promuovendo la pratica sportiva, per non gravare cittadini e Servizio sanitario nazionale di ulteriori onerosi accertamenti e certificazioni, **è soppresso l'obbligo di certificazione per l'attività ludico-motoria e amatoriale**".

I soggetti tesserati **esclusivamente** in maniera diretta (**Direttori di gara, Arbitri Nazionali e Provinciali**), non sono tenuti all'obbligo di certificazione sanitaria ma si raccomanda in ogni caso un controllo medico.

I soggetti tesserati in maniera diretta o indiretta (**Dirigenti federali e Dirigenti societari**), **che non svolgono alcuna attività sportiva (non praticanti)**, non sono sottoposti all'obbligo di alcuna certificazione sanitaria.

Gli Atleti convocati per la partecipazione a manifestazioni di rilievo internazionale (Mondiale ed Europeo) hanno l'obbligo di esibire il certificato medico, pena la mancata partecipazione alla competizione.

Di seguito si riporta un riepilogo:

Certificato A1 (biennale)	Certificato di idoneità alla pratica sportiva	Nessun obbligo di Certificato (si consiglia controllo medico)	Nessun obbligo di Certificato
Tesserato Agonista (Ordinaria Maschile, Ordinaria Femminile, Ordinaria Esordienti, Ordinaria Paralimpica, Juniores) Tesserato FISBB Scuola (solo per gli Studenti che partecipano alle Finali Nazionali Progetto Scuola Biliardo e Bowling)	Tesserato Pre-Agonista Tesserato FISBB Scuola (solo per gli Studenti che partecipano alle competizioni di Istituto, Provinciali e Regionali)	Tesserato Centro Sportivo Direttori di gara Arbitro Nazionale e Provinciale Istruttore federale e Tecnici	Dirigente federale (che non svolge attività agonistica e pre-agonistica) Dirigente Affiliato (che non svolge attività agonistica e pre-agonistica)

Norme sportive Antidoping

Norme Antidoping ed elenco delle sostanze e metodi proibiti sono pubblicare su www.nadoitalia.it

Le Norme Sportive Antidoping, adottate da NADO Italia, sono le uniche regole antidoping nell'ambito dell'ordinamento sportivo italiano. Sono norme che concorrono a disciplinare le situazioni in cui si svolge l'attività sportiva. Gli Affiliati e i Tesserati, con la sottoscrizione del tesseramento accettano queste Norme per partecipare all'attività sportiva. Le Norme Sportive Antidoping italiane sono altresì cogenti per tutti gli Atleti italiani non tesserati alle FSN o alle DSA, ma inseriti nell'RTP ovvero per tutti quei soggetti sui quali la NADO Italia ha giurisdizione. In ottemperanza alle normative internazionali sull'antidoping, la FISBB ha recepito totalmente le disposizioni emanate in materia dalla NADO Italia, a cui le ASD/SSD/ETS dovranno attenersi.

Esenzione a Fini Terapeutici Therapeutic Use Exemption (TUE)

Gli Atleti possono essere affetti da condizioni cliniche che richiedano l'assunzione di farmaci o il ricorso a trattamenti medici. Se la sostanza da assumere o il metodo a cui ricorrere a scopo terapeutico sono inclusi nella Lista WADA, l'Atleta deve presentare una domanda di esenzione per ricevere l'autorizzazione ad assumere la sostanza o ad impiegare il metodo. Le domande di TUE sono esaminate dal Comitato Esenzioni a Fini Terapeutici (CEFT) del CONI-NADO Italia.

L'Atleta deve controllare se la sostanza o il metodo che intende utilizzare siano inclusi nella Lista WADA (<https://www.wada-ama.org/en/content/what-is-prohibited>).

L'Atleta deve informare il proprio medico della possibilità di essere sottoposto a controllo antidoping. Il medico è tenuto a consultare la Lista WADA prima di prescrivere all'Atleta una terapia farmacologica. Se la sostanza o il metodo sono proibiti, l'Atleta deve verificare con il proprio medico se vi siano alternative terapeutiche non proibite. Qualora non vi siano alternative, l'Atleta deve presentare domanda di TUE.

L'Atleta deve verificare il livello delle competizioni sportive a cui intende partecipare per individuare l'Organizzazione competente alla quale inviare la domanda di TUE e le modalità e i tempi per presentarla. Se l'Atleta è di livello nazionale, la domanda di TUE deve essere presentata a NADO Italia prima di iniziare la terapia farmacologica e, comunque, non appena si presenti la necessità, qualora si verifichino circostanze eccezionali di condizione clinica acuta o di emergenza.

Se l'Atleta è di livello internazionale deve rispettare la procedura in materia, approvata dalla Federazione Internazionale di riferimento.

Se l'Atleta è di livello ricreazionale ha il diritto di richiedere una TUE retroattiva, anche dopo un eventuale controllo antidoping disposto da NADO Italia o da altra Organizzazione Antidoping o dalla Sezione di Vigilanza sul Doping. Per le sostanze proibite solo in competizione, l'Atleta dovrebbe presentare una domanda di TUE almeno 30 giorni prima della data della competizione a cui intende partecipare.

Sul sito web di NADO Italia (www.nadoitalia.it) è possibile reperire tutte le informazioni necessarie e scaricare il modulo per presentare la domanda di TUE.

La domanda di TUE deve essere inviata al CEFT di NADO Italia a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo "CEFT - NADO Italia - Viale dei Gladiatori, 2 - 00135 Roma", oppure tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo ceft.antidoping@cert.nadoitalia.it. In caso di impossibilità, può essere trasmessa via e-mail, all'indirizzo ceft.antidoping@nadoitalia.it.

Protocolli sanitari

Affiliati e tesserati sono obbligati al rispetto delle disposizioni del Governo, delle Regioni e dei Protocolli sanitari redatti dalla Federazione al fine di contrastare e ridurre i rischi di contagio da patologie infettive nella pratica dello sport del Biliardo e del Bowling. Le disposizioni si applicano dalla data di entrata in vigore degli stessi e sono efficaci, recependo eventuali provvedimenti successivi, fino alla cessazione della situazione di emergenza.

Limiti di effettuazione delle scommesse sportive

In riferimento a quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Nazionale del CONI n.508 del 05/12/2007, si rappresenta il divieto per i tesserati del settore professionistico e dei più elevati settori dilettantistici di effettuare o accettare scommesse, direttamente o indirettamente, aventi ad oggetto risultati relativi ad incontri organizzati nell'ambito delle rispettive FSN o DSA.

Per effetto di tale disposizione gli Atleti di interesse nazionale, i Tecnici componenti gli staff delle squadre nazionali e i relativi dirigenti accompagnatori, non possono effettuare scommesse, direttamente o indirettamente, riguardanti risultati riferiti a gare e a risultati di manifestazioni sportive relative alla Disciplina sportiva praticata. La violazione della suddetta disposizione determina la violazione sanzionata dalla normativa statuale, e parallelamente, costituisce infrazione disciplinare come tale sottoposta alla valutazione degli Organi di Giustizia sportivi.

Piattaforma del tesseramento

- **Area riservata:** al C.S.B. Affiliato è consentito l'accesso all'Area Riservata del tesseramento on-line con specifiche credenziali; sarà cura del Legale Rappresentante e/o del responsabile incaricato garantire la riservatezza dei dati e richiedere eventuale modifica della password, inoltrando specifica richiesta a firma dal Legale Rappresentante ai recapiti del Settore di riferimento riportati a pagina 1.

Ogni Affiliato potrà consultare il tesseramento, controllare la documentazione sociale, controllare il proprio estratto conto, i pagamenti e le eventuali posizioni irregolari. Il corretto utilizzo e la presa visione delle specifiche sezioni è responsabilità dell'Affiliato che ne risponde nei confronti della FISBB;

- **Area pubblica:** accessibile e consultabile da chiunque si connetta al sito internet della Federazione permette di verificare se un'Atleta sia tesserato o meno; sarà necessario inserire le prime tre lettere del nome o del cognome e/o in alternativa ricercare per codice fiscale.

Pagamenti

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario con possibilità di inserimento del pagamento nella sezione "Economato" dell'Area riservata della piattaforma del tesseramento.

- **Settore Biliardo:**

Beneficiario: **Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling**

Codice IBAN: **IT50G0306909606100000193194**

Banca: **Intesa Sanpaolo S.p.A.**

Non è possibile effettuare il versamento su altro conto corrente.

- **Settore Bowling:**

Beneficiario: **Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling**

Codice IBAN: **IT32L0306909606100000193199**

Banca: **Intesa Sanpaolo S.p.A.**

Non è possibile effettuare il versamento su altro conto corrente.

È fatto obbligo inserire nella causale del bonifico il codice di affiliazione del C.S.B. (es. F12B34) ed a seguire, facoltativamente, il numero di tessere e/o il cognome degli Atleti. L'invio della copia del bonifico non è ritenuto valido per la convalida del pagamento.

Entro tre giorni, dal momento dell'accredito sul c/c federale, la Segreteria provvederà a confermare l'affiliazione ed il tesseramento solo se il totale dei pagamenti effettuati è pari all'importo dell'affiliazione e di dieci tessere Agonista Ordinaria e/o Dirigenti (numero minimo di tesserati per poter richiedere l'affiliazione - pag.3); tale operazione consentirà agli Atleti di poter partecipare alle attività federali attivando il proprio nominativo sul programma di gestione gare.

In caso di difformità del versamento effettuato rispetto al prospetto contabile della sezione "Economato" si procederà:

- a convalidare prima l'affiliazione e le tessere dei membri del Consiglio Direttivo;
- a convalidare successivamente le tessere degli Atleti in ordine cronologico di inserimento, salvo previa comunicazione da parte del C.S.B. alla Segreteria federale.

L'eventuale differenza a favore del C.S.B. verrà contabilizzata a credito dello stesso e potrà essere utilizzata per il pagamento di ulteriori tessere. Si raccomanda di consultare il saldo dell'economato prima di procedere con il pagamento in modo da utilizzare l'eventuale credito maturato nella precedente stagione o nel corso dell'anno.

Al termine della stagione agonistica, in caso di rinuncia alla nuova riaffiliazione il C.S.B. interessato provvede a richiedere con formale richiesta a firma del Presidente/Legale Rappresentante, il rimborso residuo sul conto corrente indicato nella anagrafica del tesseramento. La Federazione, verificata l'assenza di eventuali debiti da parte del C.S.B., provvede al rimborso alle coordinate bancarie comunicate dal C.S.B.

Costo dell'affiliazione e delle tessere

Il costo dell'affiliazione e delle tessere è quello fissato nella presente Circolare e non è consentito alcun aumento da parte degli Organi periferici.

Eventuali altri contributi di sostegno alle attività sportive territoriali, comunque a carico esclusivo del C.S.B., potranno essere deliberati dal Consiglio Regionale o dal Delegato Regionale, indipendentemente e disgiuntamente dalle quote dell'affiliazione e del tesseramento e solo dopo aver acquisito il parere favorevole del Consiglio Federale.

Contributo per l'accesso ai servizi di Giustizia sportiva

Ai sensi dell'art.77, 1° comma, del Regolamento di Giustizia FISBB, il Consiglio Federale ha fissato in euro 500 il contributo dovuto dal ricorrente per i ricorsi di prima istanza e in euro 1.000 la misura dell'importo dovuto per i reclami in seconda istanza per l'accesso ai servizi di Giustizia.

Tale versamento deve essere effettuato sul seguente conto corrente di cui si riportano gli estremi:

Beneficiario: **Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling**

Codice IBAN: **IT50G0306909606100000193194**

Banca: **Intesa Sanpaolo S.p.A.**

Presidenti/Delegati Regionali e Rappresentanti Provinciali o di Area territoriale

Tutti i Presidenti/Delegati Regionali e i Rappresentanti Provinciali o di Area Territoriale sono in possesso di una utenza riservata sulla piattaforma del Tesseramento on-line al fine di poter monitorare la situazione della propria regione e/o territorio di riferimento con particolare riferimento a società affiliate, tesserati e dirigenti.

Il compito degli Organi Periferici è di assistere le Associazioni e Società per qualsiasi necessità e gestire l'attività ai soli fini sportivi.

Si ricorda, che gli Organi Periferici non possono incassare le quote federali, esse dovranno essere obbligatoriamente versate da parte dei C.S.B. e dei soggetti che decidano di tesserarsi direttamente alla Federazione, tramite bonifico bancario sui conti correnti sopra riportati.

I Comitati/Delegati Regionali e Rappresentanti Provinciali o di Area territoriale sono pregati di attivarsi nella propria area di competenza per verificare che quanto previsto nella presente Circolare sia recepito.

Privacy - Trattamento dei dati

Le procedure di affiliazione, re-affiliazione e tesseramento comportano per la Federazione il trattamento di dati personali dei soggetti coinvolti (di seguito "interessati"), ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "Regolamento" o "GDPR"). La presente sezione illustra l'architettura privacy adottata e gli obblighi che ne discendono per le Organizzazioni affiliate.

Il GDPR prevede che la Federazione, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, debba fornire agli interessati tutte le informazioni richieste dalle norme tramite l'informativa (artt. 12, 13 e 14 GDPR), una comunicazione che ha lo scopo di rendere conoscibile finalità, basi giuridiche e modalità dei trattamenti di detti dati, come condizione del rispetto del diritto individuale ad essere informato, quanto del dovere della stessa di assicurare la trasparenza e correttezza dei trattamenti fin dalla fase di progettazione dei trattamenti stessi ("*privacy by design*").

Le Informative predisposte sono:

- distribuite in formato digitale all'atto della procedura di registrazione dell'Organismo affiliante attraverso il preposto portale di affiliazione e tesseramento;
- reperibili integralmente sul sito federale "Documentazione Privacy".

In concomitanza con l'approvazione del nuovo Modello di Organizzazione e Gestione ex D.Lgs. 231/2001 della FISBB e in conformità ai più recenti orientamenti in materia di protezione dei dati, l'architettura *privacy* viene così aggiornata:

1. Autonomia Titolarità e revoca precedenti nomine: le singole ASD/SSD/ETS e la FISBB operano come Autonomi Titolari del Trattamento nelle rispettive sfere di competenza. Le Affiliate gestiscono in autonomia, per le finalità dalle stesse determinate, i dati dei propri associati sul territorio; la Federazione li tratta autonomamente per scopi statuari e regolamentari nazionali. Con il *click* di rinnovo, qualsiasi precedente schema o atto di nomina delle affiliate a Responsabile Esterno del Trattamento si intende definitivamente superato, revocato e privo di ogni effetto giuridico.
2. Obbligo di adeguamento dell'Informativa: la ASD/SSD/ETS richiedente il rinnovo dell'affiliazione si impegna a integrare la propria Informativa Privacy locale fornita ai tesserati entro e non oltre trenta (30) giorni dal perfezionamento del rinnovo. La FISBB declina ogni responsabilità per le omissioni informative imputabili all'affiliata nell'ambito del loro autonomo trattamento. Nella sezione dedicata ai destinatari, ove non fosse già stato fatto, l'affiliata dovrà indicare la FISBB come Autonomo Titolare destinatario dei dati comunicati in forza degli obblighi previsti dallo Statuto e dai Regolamenti federali (art. 6, par.1 lett. c, GDPR) e, ove applicabile, nell'ambito dell'Ordinamento sportivo nazionale (art. 6, par.1 lett. e, GDPR).

La presente accettazione costituisce requisito necessario per il perfezionamento della procedura di rinnovo dell'affiliazione sulla piattaforma digitale.

I C.S.B. dovranno provvedere al tesseramento delle persone fisiche alla Federazione attraverso l'applicativo del tesseramento on-line.

Si fa altresì presente che le Affiliate possono procedere con il tesseramento (nuovi e rinnovi) di tutte le persone fisiche, indipendentemente dalla tipologia di tessera, solo dopo:

- aver acquisito dall'interessato il Modulo di Richiesta di Tesseramento Maggiorenni e/o Minorenni compilato e firmato in ogni sua parte;
- aver acquisito dall'interessato il Modulo di presa visione/consenso al trattamento dei dati personali e la Liberatoria per l'utilizzo delle immagini fotografiche e riprese video compilati e firmati in ogni sua parte;
- aver fornito o indicato all'interessato dove le Informative Privacy sono reperibili sul sito federale (oltre all'accessibilità tramite link ipertestuale presente nei rispettivi moduli).

È obbligatoria la conservazione e custodia presso la propria sede delle dichiarazioni che i tesserati, maggiorenni e minorenni, dovranno rilasciare per la richiesta di tesseramento, per la presa visione e il consenso, ove richiesto, al trattamento dei dati personali e per la concessione della liberatoria per l'utilizzo delle immagini fotografiche e riprese video. In caso di minore la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da chi ne esercita la potestà genitoriale. Il soggetto responsabile di tale processo è il Legale Rappresentante e/o il Referente Privacy dell'Affiliato di appartenenza. La FISBB può in qualsiasi momento richiedere la documentazione di cui sopra. Tesserare un soggetto senza essere in possesso della documentazione sopra riportata costituisce illecito disciplinare.

Tutte le informazioni a riguardo del trattamento dei dati personali necessari sono reperibili ai seguenti link:

- <https://www.sport.governo.it/it/privacy-policy/>;
- <https://www.coni.it/it/privacy-policy.html>;

Disposizioni finali

Tutta la modulistica ed i fac-simile menzionati all'interno della Circolare necessari per le affiliazioni e i tesseramenti sono disponibili per il download sul sito federale.

Le disposizioni contenute nella Circolare possono essere soggette ad aggiornamenti.

Si consiglia, pertanto, di consultare sempre il testo aggiornato della Circolare pubblicato sul sito federale.